

OFERTE SERVICIU

● Educatoare, pentru grădinița privată langa Auchan Titan, 0725211112.

● Angajează agent securitate zona Gara Basarab. 0736.376.237; 0723.918.782

● Angajează lacatus confecții metalice zona Militari, București. 0745.989.709.

● Angajează ucenic atelier prelucrări mecanice, zona Militari, București. 0745.989.709.

● Angajează frezor prelucrări mecanice zona Militari, București. 0745.989.709.

● Premium It Technologies SRL angajează Funcționar administrativ -1 post. Cerințe de ocupare a postului: studii medii; limba Engleza. CV la: office@premiumitt.ro.

● U.M. 02495 București, din Ministerul Apărării Naționale, organizează concursul pentru ocuparea postului vacant de execuție, de personal civil contractual, referent I A/ studii medii cu o vechime de minim 6 ani și 6 luni, astfel: -10.04.2017, ora 10.00 – proba scrisă; -14.04.2017, ora 10.00 – interviu; -data limită de depunere a dosarelor – 31.03.2017, ora 15.00”. Depunerea dosarelor și organizarea concursului se vor face la sediul U.M. 02495 București, strada Izvor nr. 110, sector 5, București, unde vor fi afișate și detaliile organizatorice necesare concursului. Date de contact ale secretariatului 0214104040/1011282.

● Liceul Tehnologic “Mircea Vulcănescu” cu sediul în București, str. Izvorului Crișului, nr. 4, sector 4, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante: -1 post secretar, studii medii, necesită experiență, vechime minim 10 ani; -1 post îngrijitor, nu necesită experiență, fără vechime. Probele scrise/ practice vor avea loc în 07.04.2017, ora 9, la sediul unității. Interviul va avea loc în 10.04.2017, ora 9, la sediul unității. Dosarele se depun până în data de 29.03.2017. Relații suplimentare: Gîrjoabă Nadia -Mihaela, telefon: 0723583534.

● Consiliul Superior al Magistraturii anunță modificarea locului de desfășurare a probei scrise a concursului pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante de consilier gradul IA din cadrul Direcției resurse umane și organizare – Serviciul resurse umane pentru instanțele judecătorești, concurs desfășurat în perioada 21-28.03.2017 și publicat în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, nr. 243/23.02.2017, după cum urmează: Proba scrisă a concursului va avea loc la data de 21.03.2017, ora 10.00 la sediul Școlii Naționale de Grefieri din București, Bld. Regina Elisabeta nr. 53, Sector 5. Celelalte aspecte privind desfășurarea concursului rămân neschimbate.

● Societate angajează inginer calitate proces. Responsabilitati: urmareste incadrarea in metricele cu privire la calitate, livrari, imbunatatirea continua a proceselor, respectarea planificarii clientului. Cunoștințe: calitate, engleza. 0722518576

● Primăria Comunei Moțca, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții vacante contractuale de șofer, grad I, studii generale, vechime în muncă minim 6 luni, deținător atestat transport de persoane, conform HG 286/2011. Concursul va avea loc la sediul instituției în data de 7.04.2017, ora 10.00, proba scrisă, și în data de 11.04.2017, ora 10.00, proba interviu. Termenul-limită de depunere a dosarelor este 30.03.2017, ora 16.00. Persoană de contact: insp. Ungureanu Roxana, tel.0232.715.777.

● Unitatea Administrativ Teritorială a Comunei Parincea, cu sediul în localitatea Parincea, sat Parincea, județul Bacău, organizează concurs pentru ocuparea următorului post aprobat prin HG nr.286/2011, modificat și completat de HG nr.1027/2014. Denumirea postului: Operator cadastru -debutant -post vacant contractual. Condiții specifice de participare la concurs: -nivelul studiilor: medii; -vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu se solicită.

Data, ora și locul de desfășurare a concursului: -proba scrisă: data de 7.04.2017, ora 10.00, la sediul instituției; -proba practică: data de 7.04.2017, ora 13.00, la sediul instituției; -proba de interviu: data de 7.04.2017, ora 15.00, la sediul instituției. Data-limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile lucrătoare de la afișare, la sediul instituției. Date contact: Drogu Mina -secretar, tel. 0234.226.530/0729.039.230.

● Primăria Orașului Băile Herculane, cu sediul în localitatea Băile Herculane, str.M.Eminescu, nr.10, județul Caraș-Severin, organizează, în baza HG nr.286/2011, concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante de: -muncitor necalificat în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială -Creșă al Consiliului Local al Orașului Băile Herculane -1 post. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii gimnaziale/medii; -condițiile minime de vechime necesare participării la concursul de recrutare -minim 2 ani. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 10.04.2017, ora 10.00; -proba interviu în data de 13.04.2017, ora 10.00. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de 30.03.2017, ora 15.00, la sediul Primăriei Orașului Băile Herculane. Relații suplimentare la sediul Primăriei Orașului Băile Herculane, Comp.Resurse Umane, telefon: 0255.560.439.

● Primăria Comunei Voinești, cu sediul în localitatea Voinești, strada Principală, nr.FN, județul Iași, organizează concurs, în temeiul HG 286/2011, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale vacante de: 1.Psihopedagog, studii S în domeniul Psihologie și Științe ale Educației, Specializarea Psihopedagogie special sau

Psihologie, la Centrul de zi pentru copii „Ioanid Romanescu”, Voinești, nu necesită vechime; 2.Șofer buldoexcavator în cadrul Primăriei Comunei Voinești, județ Iași, studii generale, necesită certificat de pregătire/atestat profesional de pregătire pentru mașinist la mașini pentru terasamente-buldoexcavator, permis de categoria B, nu necesită vechime. Cerințe pentru postul de șofer buldoexcavator: -disponibilitate privind programul de lucru; -domiciliul stabil în comuna Voinești (distanța de la locul de garare a utilajului să permită intervenția rapidă în cazuri de necesitate). Concursul se va desfășura conform calendarului următor: -proba scrisă va avea loc în data de 07.04.2017, ora 10.00, la sediul Primăriei Voinești; -proba interviu, la o dată comunicată ulterior. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: a) Să aibă cetățenie română; b) Să cunoască limba română, scris și vorbit; c) Să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d) Să aibă capacitate deplină de exercițiu; e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza fișei medicale; f) Să îndeplinească condițiile de studii și vechime conform cerințelor postului scos la concurs; g) Să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea funcției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primă-

riei Comunei Voinești, biroul Resurse Umane, până în data de 30.03.2017, ora 16.00. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Voinești, persoană de contact: Vătămănu Alexandru, tel.0232.294.755, e-mail: primariavoinesti@yahoo.com

● Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară organizează concurs pentru ocuparea unor posturi vacante de execuție și de conducere, cum ar fi, specialist GIS/IT, registrator de carte funciară, șef birou publicitate imobiliară în cadrul ANCPI și instituțiile subordonate, pe perioadă nedeterminată. Concursul este organizat de ANCPI în perioada 07 - 12.04.2017. Data limită de depunerea a dosarelor este de 30.03.2017, la ANCPI. Pentru date suplimentare consultați site-ul ANCPI: www.ancpi.ro.

● Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară organizează concurs pentru ocuparea unor posturi temporar vacante de execuție cum ar fi, consilier, registrator de carte funciară, în cadrul ANCPI și instituțiile subordonate, pe perioadă determinată de 36 de luni. Concursul este organizat de ANCPI în perioada 07 - 12.04.2017. Data limită de depunerea a dosarelor este de 30.03.2017, la ANCPI. Pentru date suplimentare consultați site-ul ANCPI: www.ancpi.ro.

● Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu sediul în București, Str. Avalanșei, nr.20-22, sector 4 scoate la concurs, în data de 20.04.2017, ora 10:00 (proba

scrisă), la sediul agenției, următorul post vacant: Consilier, grad profesional superior - Direcția Coordonarea Rețelei Internaționale EURES, Acorduri și Relații Internaționale; Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante: Pregătire de specialitate – studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință: științe economice; Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 9 ani; Cunoștințe de operare PC: Word, Excel, – nivel mediu; Cunoașterea unei limbi de circulație internațională: engleză-nivel avansat; Inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la muncă în echipă, efort intelectual, seriozitate; Data de desfășurare a concursului: 20.04.2017 – ora 10:00 – proba scrisă. Înscrierile se fac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a – III – a, la sediul ANOFM

● În conformitate cu prevederile și O.U.G nr.45/2008 privind unele măsuri pentru întărirea capacității administrative a României în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin în calitatea sa de stat membru al Uniunii Europene și H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, anunță scoaterea la concurs a funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic superior din cadrul Direcției Îmbunătățiri Funciare și Fond Funciar-

Subscrier LICEV GRUP S.P.R.L. cu sediul social în Reșița, str. Horea, bl. A2, parter, jud. Caraș-Severin; Nr. înregistrare U.N.P.I.R. RFO II 0227/2006. Tel/Fax: 0255/212940, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței împotriva debitorului S.C. ADLER 2001 S.R.L., prin Încheierea civilă nr 21 /JS/CC din data de 17.03.2016 pronunțată de Tribunalul Caraș-Severin, Secția a II-a Civilă, în Dosarul 1729/115/2016.

Debitorul S.C. ADLER 2001 S.R.L. are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 alin.(1) din Legea privind procedura insolvenței.

Creditorii debitorului S.C. ADLER 2001 S.R.L. cu sediul social în Bocșa, str. Tudor Vladimirescu, nr.17, Bl A, sc.2, ap.6 jud. Caraș-Severin, Număr de ordine în registrul comerțului J11/92/2001, CUI 13777190 trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței la Tribunalul Caraș-Severin până la termenul limită din data de 02.05.2016. Cererile trebuie însoțite de taxa de timbru în valoare de 200 lei.

MFP - Agenția Națională de Administrare Fiscală. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Argeș. Serviciul Fiscal Municipal Câmpulung anunță valorificarea prin licitație publică cu strigare, în conformitate cu prevederile Codului fiscal și ale Codului de procedură fiscală republicat, a unor active aparținând: Parse Ion - Câmpulung, după cum urmează: Denumire, Valoare [lei, fără TVA]; Teren intravilan fânețe, în suprafață de 5000 mp, 49.500 lei; Teren intravilan arabil, în suprafață de 4580 mp, 45.000 lei; Teren intravilan curți - construcții, în suprafață de 1640 mp, 21.750 lei; Teren intravilan fânețe, în suprafață de 1500 mp, 15.000 lei. Prețurile menționate reprezintă 75% din cele de evaluare, actualizate cu rata inflației, fiind a doua licitație. Pentru bunurile menționate, ofertanții vor trebui să depună cererea de participare, oferta scrisă în plic sigilat, dovada depunerii taxei de participare (10% din valoarea de pornire a licitației pentru bunurile solicitate) în contul RO78TREZ0475067XXX004233, deschis la Trezoreria Câmpulung Argeș, precum și celelalte documente specificate la art. 250 din Legea 207/2015, până în ziua de 27.03.2017. Licitația va avea loc în data de 28.03.2017, ora 11.00, la Câmpulung, str. Doctor Nicolae Fălcoianu, nr. 62. Bunurile sunt libere de sarcini. Îi invităm pe toți cei care pretind un drept asupra bunurilor să înștiințeze despre aceasta organul de executare, sub sancțiunea decăderii, până în ziua anterioară licitației. Relații suplimentare se pot afla de la Serviciul Fiscal Municipal Câmpulung, tel. 0248.510.098.

MFP - Agenția Națională de Administrare Fiscală. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Argeș. Serviciul Fiscal Municipal Câmpulung anunță valorificarea prin licitație publică cu strigare, în conformitate cu prevederile Codului fiscal și ale Codului de procedură fiscală republicat, a unor active aparținând SC New Style Lumitex SRL - Câmpulung, după cum urmează: Denumire, Valoare [lei, fără TVA]; Mașină de cusut Yamata - 1 buc., 2.000 lei; Mașină de cusut cheiță Csepel - 1 buc., 2.350 lei; Mașină de cusut butonieră Rece - 2 buc., 1.600 lei; Mașină de surfilat Rinoldi - 2 buc., 2.050 lei; Mașină de cusut Yamata - 3 buc., 850 lei; Mașină de croit Eastman - 1 buc., 3.250 lei; Mașină de cusut butoniere Yamata - 1 buc., 4.750 lei; Boiler 25 litri - 1 buc., 4.250 lei; Mașină de cusut Uberdek - 1 buc., 2.200 lei; Mașină de cusut Pfaff - 2 buc., 3.150 lei; Mașină de încheiat specială - 2 buc., 1.200 lei; Ansamblu masă de călcat - 9 buc., 2.550 lei; Generator abur cu 5 posturi - 1 buc., 5.100 lei; Mașină de cusut liniară Broder - 2 buc., 1.250 lei; Mașină de cusut specială cu 4 cifre - 4 buc., 1.750 lei; Mașină de cusut cu 3 fire Juky - 1 buc., 2.050 lei; Mașină de cusut Stafir - 2 buc., 1.250 lei; Mașină de cusut liniară Durkop - 20 buc., 900 lei. Prețurile menționate reprezintă 100% din cele de evaluare, actualizate cu rata inflației, fiind prima licitație. Pentru bunurile menționate, ofertanții vor trebui să depună cererea de participare, oferta scrisă în plic sigilat, dovada depunerii taxei de participare (10% din valoarea de pornire a licitației pentru bunurile solicitate) în contul RO78TREZ0475067XXX004233, deschis la Trezoreria Câmpulung Argeș, precum și celelalte documente specificate la art. 250 din Legea 207/2015, până în ziua de 28.03.2017. Licitația va avea loc în data de 29.03.2017, ora 11.00, la sediul SC New Style Lumitex SRL, Câmpulung, str. Constantin Aricescu, nr. 13, jud. Argeș. Bunurile sunt libere de sarcini. Îi invităm pe toți cei care pretind un drept asupra bunurilor să înștiințeze despre aceasta organul de executare, sub sancțiunea decăderii, până în ziua anterioară licitației. Relații suplimentare se pot afla de la Serviciul Fiscal Municipal Câmpulung, tel. 0248.510.098.

Serviciul Irigații- Compartimentul Fond Funciar și Reglementare Vânzări Terenuri, în data de 29.03.2017, proba scrisă. Direcția Îmbunătățiri Funciare și Fond Funciar- Serviciul Irigații: Compartimentul fond funciar și reglementare vânzări terenuri- 1 funcție publică vacantă de consilier juridic superior. Condiții specifice: -Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice; -Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani; -Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r2), cu modificările și completările ulterioare. Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul comisiei de concurs în termen de 8 zile, de la data publicării. Bibliografia, condițiile specifice de participare precum și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere vor fi afișate la sediul instituției din B-dul. Carol I nr.24, sector 3 București și vor fi publicate pe pagina de web www.madr.ro. Concursul va avea loc la sediul MADR.

VÂNZĂRI DIVERSE

● Spalieri vechi din beton pentru gard, vie. Ofer transport în tara, pret negociabil. 0740891378

CITAȚII

● Tofan Anton este chemat la Judecatoria Galati, strada Brailei nr. 153, in proces cu Tofan Maria in data de 12

aprilie 2017, la ora 9.00 la sala de judecata nr.5, avand ca obiect divort.

● Tolan Danila, Tolan Ioan, Tolan Gavrilă, Zapra Vasile si Bulea Vasile sunt citati pe data de 20.04.2017 la Judecatoria Turda in dos. nr.2439/328/2016 in calitate de parati.

● Csep Gavrilă lui Gavrilă este citat pe data de 03.04.2017 la Judecatoria Turda in dos. nr. 2600/328/2008 in calitate de parat.

● Numitul Ifrim Ionel, cu ultimul domiciliu cunoscut în Brăila, Strada Alexandru Vlahuță nr. 107, Județul Brăila, este citat la Judecătoria Brăila pentru data de 30 Martie 2017, ora 12.00, Sala 1 Judecătorie, Complet cc 2 civil, în calitate de pârât în dosarul civil nr. 693/196/2017, în contradictoriu cu reclamanta SC Compania de Utilități Publice Dunărea SA Brăila.

● Kisauer Michaela, cu ultimul domiciliu în Cîmpulung, este chemat în această instanță, camera Sala nr.VI „Dimitrie Alexandrescu”- Etajul II, în ziua de 04.04.2017, Completul Civil-Recurs_01, ora 09:00, în calitate de Intimat, în proces cu Arnăutu Eugenia în calitate de Recurent, Colbu Rodica în calitate de Recurent, Vlădescu Vasile Dan în calitate de Recurent, partaj judiciar îndreptare eroare materială. În caz de neprezentare a părților, judecata se va face în lipsă, dacă se solicită în scris acest lucru de către una din părți.

● Citație prin publicitate. Domnii Stănică Mircea-Mihai și Stănică Dan Cantemir, din satul Lăpușel, comuna Recea,

jud.Maramureș, sunteți citați în dosarul nr.2101/222/2013, aflat pe rolul Judecătoriei Dorohoi, jud.Botoșani, cu termen în data de 5 aprilie 2017, în calitate de pârâți având ca obiect emiterea unei hotărâri care să țină loc de act autentic. -Noi, Postecă Viorica, Crăciun Carmen Florentina, Postecă Sebastian din Dorohoi, jud.Botoșani și Postecă Radu Constantin din Iași, Str.Fermei, nr.81H, ap.3, în calitate de reclamanți, suntem de acord cu numirea unui avocat din oficiu al cărui onorariu să-l plătim, care să vă susțină pe dumneavoastră.

DIVERSE

● Promotia 1967, Liceul nr.2 din Pitesti (Colegiul National "Zinca Golescu") sarbatoreste 50 de ani de la absolvire. Cei interesati sa participe sunt rugati sa-si anunte intentia la nr.tel.0787825579, adresa de e-mail: promotie1967@gmail.com sau postala Pitesti, str. Gral.Eremia Grigorescu nr.8, cod.110144, jud.Arges. Anton Staicu

● Lichidatorul judiciar Dinu, Urse Și Asociații SPRL notifică creditorii cu privire la deschiderea procedurii falimentului prevăzută de Legea nr.85/2014 împotriva debitoare SC Stefanelo Agro Impex SRL cu sediul în sat Măgureni, com. Măgureni nr.235, Spațiul comercial Pergola Măgureni, județul Prahova, J29/550/2012, CUI 30048132, în dosarul 5652/105/2016 aflat pe rolul Tribunalului Prahova, Secția a-II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal. Termen limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor în vederea întocmirii tabelului suplimentar -31.03.2017, termenul de veri-

ficare a creanțelor, de întocmire, afișare și comunicare a tabelului suplimentar de creanțe -28.04.2017, termenul de depunere a contestațiilor -7 zile de la publicarea tabelului suplimentar în BPI, termenul de întocmire a tabelului definitiv consolidat -29.05.2017. Următorul termen de judecată a fost fixat pentru data de 12.05.2017. Pentru relații: 021.318.74.25, email: dinuurse@gmail.com.

● Fundatia Prietenia Internationala, anunță elaborarea primei versiuni a planului/programului P.U.Z. construire Tabara Prietenia, Sistarovat FN, Trup Izolat nr 8 și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului/ P.U.Z. Construire Tabara Prietenia zilnic între arele 8,30 -12. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul APM Arad, Splaiul Muresului FN, jud. Arad, în termen de 18 zile calendaristice de la data ultimului anunt.

● Vonvea Gheorghe, anunță elaborarea primei versiuni a planului/ programului P.U.Z. zona de locuinte si functiuni complementare, Livada FN și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului/P.U.Z. zona de locuinte si functiuni complementare zilnic între arele 8,30 -12. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul APM Arad, Splaiul Muresului FN, jud. Arad, în termen de 18 zile calendaristice de la data ultimului anunt.

● Pelea Dorin, anunță elaborarea primei versiuni a planului/programului P.U.Z. sedii firme, spatii de productie

si depozitare, extravilan zona CET și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului/ P.U.Z. sedii firme, spatii de productie si depozitare zilnic între arele 8,30 -12. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul APM Arad, Splaiul Muresului FN, jud. Arad, în termen de 18 zile calendaristice de la data ultimului anunt.

● S.C. ME BA ERIK HOUSE S.R.L., anunță elaborarea primei versiuni a planului/ programului P.U.Z. construire locuinte individuale P+1, zona sanevit și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu. Consultarea primei versiuni a planului/ P.U.Z. construire locuinte individuale P+1, zona sanevit zilnic între arele 8,30 -12. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul APM Arad, Splaiul Muresului FN, jud. Arad, în termen de 18 zile calendaristice de la data ultimului anunt.

● Subsemnații Vraja Nicolae și Cornelia, Palade Anita, SC Energy Transexpert SRL, Brait Ioan și Mariana, Gușet Valentin, Ciobanu Gheorghe și Ioana, Timpa Marius și Ardelean Alina, Faur Flore Alexandru, având domiciliul în Vladimirescu, str.Abatorului nr.31, anunță elaborarea primei versiuni a planului "Zonă Servicii și Producție - FAZA PUZ" amplasat în Horia, DJ 709 extravilan, jud. Arad și declanșarea etapei de încadrare pentru obținerea avizului de mediu.Consultarea primei versiuni a planului se poate realiza la sediul firmei BIA - arh. Cioară Lucian, localitatea Arad, str.Muncii

nr.34, zilnic între orele 10.30 - 12.30. Comentariile și sugestiile se vor transmite în scris la sediul APM Arad, splaiul Muresului nr.FN, în termen de 18 zile calendaristice de la data ultimului anunt.

● Vineri orele 8.00 - 16.00. Sc Adior Furnire Srl, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a acordului de mediu pentru proiectul „Construire hala productie material lemnos”, propus a fi realizat în localitatea Vladimirescu, str. Jandarmeriei, FN jud. Arad,(CF 309970). Informatiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul APM ARAD, strada Splaiul Muresului, FN, județul Arad., sediul Sc Adior Furnire Srl din loc. Vladimirescu, str. Jandarmeriei, FN jud. Arad, între orele 08 - 16.00.

Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul APM ARAD, în zilele de luni

SOMAȚII

● Se aduce la cunoștință că pe rolul Judecătoriei Arad se află dosarul nr.2313/55/2017, cu termen de soluționare la data de 28 aprilie 2017, având ca obiect cererea formulată de reclamanta Cherechean Viorica, pentru constatarea dobândirii de către aceștia a dreptului de proprietate cu titlu de uzucapiune, a imobilului situat în Șiria, str. Cloșca. nr.951, județul Arad, înscris în CF nr.309003, cu nr. top 2145-146/a, nr. cad 2145-2147/a, provenit din conversia de pe hârtie a CF vechi nr.3256 Șiria. Persoanele interesate pot face opoziție la numărul de dosar indicat mai sus în termen de o lună de la data publicării prezentei somații.

Ministerul Finanțelor Publice. Agenția Națională de Administrare Fiscală. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași. Serviciul Colectare și Executare Silită Persoane Fizice. Dosar de executare nr. 20554612/2015. Nr. 2018 din 10.03.2017. Anunț privind vânzarea bunurilor imobile/ ansamblului de bunuri imobile. Anul 2017, luna 03, ziua 10. În temeiul prevederilor art. 250, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, vă facem cunoscut că în ziua de 28, luna 03, ora 11.00, anul 2017, în localitatea Călărași, str. Eroilor, nr. 6 - 8, se vor vinde la licitație următoarele bunuri imobile, proprietate a debitorului/ terței persoane, Anghel Stan, prima licitație/ licitația a II - a: a). Clădire/ părți de clădire/ ansamblu de clădiri, în suprafață de ... și teren aferent, în suprafață de ..., situate în localitatea ..., str. ..., nr. ..., preț de evaluare/ de pornire al licitației: ... lei, (exclusiv TVA), grevate de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; -, -; b). Teren care nu este aferent clădirii/ părții de clădire/ ansamblului de clădiri ..., în suprafață de ..., situat în localitatea Iezeru, comuna Jegălia, str. ..., nr. ..., preț de evaluare/ de pornire al licitației: ... lei (exclusiv TVA), grevate de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; -, -; c). Alte bunuri: teren extravilan arabil, în suprafață de 68.300 mp, situat în comuna Borcea, județul Călărași, Tarla 114/1, Parcela 4, preț de evaluare/ de pornire al licitației: 115.441 lei (exclusiv TVA), grevat de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; AJFP Călărași, Creanțe - 45.219 lei. Invităm pe cei care pretind vreun drept asupra acestor bunuri să înștiințeze despre aceasta organul de executare, înainte de data stabilită pentru vânzare. Cei interesați în cumpărarea bunurilor sunt invitați să se prezinte la termenul de vânzare, la locul fixat în acest scop și până la acel termen să prezinte oferte de cumpărare. Pentru participarea la licitație ofertanții depun, cu cel puțin o zi înainte de data licitației, următoarele documente: a). oferta de cumpărare; b). dovada plății taxei de participare sau a constituirii garanției, sub forma scrisorii de garanție, reprezentând 10% din prețul de pornire al licitației; c). împuternicirea persoanei care îl reprezintă pe ofertant; d). pentru persoanele juridice române, copie după certificatul unic de înregistrare, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului; e). pentru persoanele juridice străine, actul de înmatriculare tradus în limba română; f). pentru persoanele fizice române, copie după actul de identitate; g). pentru persoanele fizice străine, copie după actul de identitate/ pașaport; h). declarația pe proprie răspundere a ofertantului prin care certifică faptul că nu este persoană interpusă cu debitorul. Cumpărătorului îi revine obligația de a respecta prevederile legale speciale, cum ar fi obligațiile de mediu, obligațiile de conservare a patrimoniului național sau alte asemenea, respectiv: Nu este cazul. Alte informații de interes pentru cumpărător, după caz: Pentru informații suplimentare, vă puteți adresa la sediul nostru sau la numărul de telefon 0242.312.939, int. 120/ 148. Data afișării: 15.03.2017.

Ministerul Finanțelor Publice. Agenția Națională de Administrare Fiscală. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași. Serviciul Colectare și Executare Silită Persoane Fizice. Dosar de executare nr. 283699/2008. Nr. 19623 din 13.03.2017. Anunț privind vânzarea bunurilor imobile/ ansamblului de bunuri imobile. Anul 2017, luna 03, ziua 13. În temeiul prevederilor art. 250, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, vă facem cunoscut că în ziua de 30, luna 03, ora 11.00, anul 2017, în localitatea Călărași, str. Eroilor, nr. 6 - 8, se vor vinde la licitație următoarele bunuri imobile, proprietate a debitorului/ terței persoane Zaharia Maria, prima licitație/ licitația a III - a: a). Cota 23/32 din imobil clădire/ părți de clădire/ ansamblu de clădiri, construit din chirpici și acoperită cu țiglă și teren, în suprafață de 320 mp din acte și 383 mp din măsurători; are regim juridic, cu o deschidere la stradă de 8,59 mp, situate în localitatea Călărași, bd. Republicii, nr. 145, județul Călărași, preț de evaluare/ de pornire al licitației: 55.225 lei - diminuat cu 50% din prețul de evaluare (exclusiv TVA), grevate de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; AJFP Călărași, Creanțe - 41.697 lei; b). Teren care nu este aferent clădirii/ părții de clădire/ ansamblului de clădiri ... în suprafață de ..., situat în localitatea ..., str. ..., nr. ..., preț de evaluare/ de pornire al licitației: ... lei (exclusiv TVA), grevate de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; -, -; c). Alte bunuri: grevate de următoarele drepturi reale și privilegii, după caz: Creditori, Sarcini; -, -. Invităm pe cei care pretind vreun drept asupra acestor bunuri să înștiințeze despre aceasta organul de executare, înainte de data stabilită pentru vânzare. Cei interesați în cumpărarea bunurilor sunt invitați să se prezinte la termenul de vânzare, la locul fixat în acest scop și până la acel termen să prezinte oferte de cumpărare. Pentru participarea la licitație ofertanții depun, cu cel puțin o zi înainte de data licitației, următoarele documente: a). oferta de cumpărare; b). dovada plății taxei de participare sau a constituirii garanției, sub forma scrisorii de garanție, reprezentând 10% din prețul de pornire al licitației; c). împuternicirea persoanei care îl reprezintă pe ofertant; d). pentru persoanele juridice române, copie după certificatul unic de înregistrare, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului; e). pentru persoanele juridice străine, actul de înmatriculare tradus în limba română; f). pentru persoanele fizice române, copie după actul de identitate; g). pentru persoanele fizice străine, copie după actul de identitate/ pașaport; h). declarația pe proprie răspundere a ofertantului prin care certifică faptul că nu este persoană interpusă cu debitorul. Cumpărătorului îi revine obligația de a respecta prevederile legale speciale, cum ar fi obligațiile de mediu, obligațiile de conservare a patrimoniului național sau alte asemenea, respectiv: Nu este cazul. Alte informații de interes pentru cumpărător, după caz: Pentru informații suplimentare, vă puteți adresa la sediul nostru sau la numărul de telefon 0242.312.939, int. 120/ 148. Data afișării: 15.03.2017.

ADUNĂRI GENERALE

● **Progresul S.A. Convocare Președintele Consiliului de Administrație convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la data de 24.04.2017, ora 12.00 la sediul societății din loc. Jilava – Ilfov, șos. Giurgiului 5, pavilion administrativ cu următoarea ordine de zi: 1. Discutarea și aprobarea situației financiare pe anul 2016; 2. Prelungirea mandatului auditorului; 3. Stabilirea membrilor C.A. Acționarii persoane fizice pot fi reprezentati prin împuterniciți cu procură specială. În cazul neîndeplinirii cvorumului A.G.O.A. se convoacă pe 25.04.2017 la aceeași oră.**

● **Convocare: Adunarea Generală Ordinară și Extraordinară a Acționarilor S.C. COMPLEX COMET S.A. București J40/391/1990, CIF: RO2622360, Tel: 021/4441866, Fax: 021/4441869. În conformitate cu prevederile Art.117 ale Legii Nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, Consiliul de administrație al S.C. COMPLEX COMET S.A. București convoacă Adunarea Generală Ordinară și Extraordinară a Acționarilor societății în data de 19.04.2017, ora 12,00, respectiv ora 13,00, pentru toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor Societății ținut de către Depozitarul Central la sfârșitul zilei 23.03.2017, stabilită ca „dată de referință”, la sediul societății din B-dul Timișoara nr.84, sector 6, București, cu următoarea Ordine de zi-Adunare Generală Ordinară a Acționarilor: 1. Revocarea din funcția de administrator a domnului Birle Catalin – Gabriel și a doamnei Man Marina Otilia. 2. Numirea în funcția de Director General al Societății a domnului Mihaila Ioan- Alexandru, cetățean cu dublă cetățenie (româno- engleză), născut la data de 27.04.1994 în S.U.A., Huston Texas, domiciliat în Mun. Baia Mare, str. Grivitei nr.80, județ M a r a m u r e ș , C N P 1940627245079, identificat cu C.I. seria MM nr. 591770 eliberată de SPCLEP Baia Mare la data de 16.02.2012. 3. Stabilirea datei de 10.05.2017 ca ”data de înregistrare”, în conformitate cu art.5 alin.11 din Regulamentul A.S.F. nr. 6/2009, republicat. 4. Stabilirea datei de 09.05.2017 ca data „ex date, în conformitate cu prevederile art.2 lit.f) din Regulamentul nr.6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare. 5. Împuternicirea domnului Adrian Gabriel Herdelau, Președinte al Consiliului de Administrație al Societății, să semneze prezenta Hotărâre și să reprezinte societatea în relația cu Oficiul Registrului Comerțului București, Bursa de Valori**

București SA, Autoritatea de Supraveghere Financiară și/sau orice altă persoană– fizică sau juridică– implicată în vederea înregistrării, publicării, notificării prezentei Hotărâri a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor către orice persoană interesată, precum și a îndeplinii orice formalități ar fi necesare în scopul aducerii la îndeplinire a Hotărârilor adoptate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, putând întocmi, semna și depune ori primi orice acte ar fi necesare în acest scop, inclusiv dreptul de a semna, în numele Societății, contractul de prestări servicii de audit cu auditorul financiar numit conform prezentei Hotărâri, semnătura sa fiind pe deplin opozabilă atât societății, cât și terților, putând delega, pe bază de delegație, o altă persoană pentru a aduce la îndeplinire prezenta Hotărâre și/sau pentru a îndeplini orice acte, operațiuni ar fi necesare în scopul înregistrării, publicării și aducerii la îndeplinire a prezentei Hotărâri a Adunării Generale Ordinară a Acționarilor. Ordine de zi- Adunare Generală Extraordinară a Acționarilor: 1. Modificarea Art. 11.2 din actul constitutiv, după cum urmează: 11.2 Propunerea de reducere a capitalului social trebuie comunicată comisiei de cenzori de către Administratorul Unic cu cel puțin 30 de zile înainte de data Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor care decide asupra acestei reduceri. 2.Modificarea Art. 12.5 din Actul constitutiv, după cum urmează: 12.5. Cesiunea acțiunilor emise de societate, precum și înregistrarea dreptului de proprietate asupra acestora se realizează în conformitate cu reglementările aplicabile pe piața de capital, inclusiv cu reglementările emise de Registrul Independent care ține evidența acțiunilor, respectiv de S.C. Depozitarul Central S.A.. Acțiunile societății sunt tranzacționate pe piața de capital, prin urmare societatea nu va elibera acționarilor Certificate de acționar. Registrul Independent va putea fi schimbat prin decizia Administratorului Unic al societății, contractul încheiat de Societate cu Registrul Independent al Acționarilor fiind în conformitate cu art.5 alin.11 din Regulamentul A.S.F. nr. 6/2009, republicat. 4. Stabilirea datei de 09.05.2017 ca data „ex date, în conformitate cu prevederile art.2 lit.f) din Regulamentul nr.6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare. 5. Împuternicirea domnului Adrian Gabriel Herdelau, Președinte al Consiliului de Administrație al Societății, să semneze prezenta Hotărâre și să reprezinte societatea în relația cu Oficiul Registrului Comerțului București, Bursa de Valori

4. Modificarea Art.15 din Actul constitutiv, după cum urmează: Art.15. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor are următoarele atribuții: 1. să aleagă și să revocă administratorul unic; 2. să numească sau să demită auditorul financiar și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar; 3. să fixeze remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs Administratorului unic, dacă nu a fost stabilită prin actul constitutiv; 4. să se pronunțe asupra gestiunii administratorului unic; 5. să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe exercițiul financiar următor; 6. să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneiia sau a mai multor unități ale societății; 7. analizează rapoartele Administratorului unic privind stadiul și perspectivele societății, cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, forța de muncă, relațiile cu furnizorii și cu clienții; 8. hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de filiale, precum și cu privire la asocierea cu alte firme din țara sau din străinătate; 9. hotărăște cu privire la acționarea în justiție a administratorului unic, directorului general și adjuncților acestuia, pentru paguba pricinuită societății; 10. să discute, să aprobe sau să modifice bilanțul, contul de profit și pierdere, repartizarea profitului, după ascultarea raporturilor administratorului unic și al auditorului financiar și să fixeze dividendul; 11. să numească auditorul intern al societății. 12. soluționează oricare alte probleme din competența sa, potrivit legii sau prezentului Act constitutiv. 5. Modificarea Art.16. din Actul constitutiv, după cum urmează: Art. 16 Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor are următoarele atribuții: 1. prelungirea duratei societății; 2. majorarea capitalului; 3. schimbarea obiectului societății; 4. schimbarea formei juridice a societății; 5. mutarea sediului; 6. fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății; 7. reducerea capitalului social sau reintregirea sa prin emisiune de noi acțiuni; 8. dizolvarea anticipată a societății; 9. emisiunea de obligațiuni; 10. conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător sau a acțiunilor la purtător în acțiuni nominative; 11. conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă; 12. conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni; 13. orice altă modificare a Actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare. 6.. Modificarea Art. 17.1 din Actul constitutiv, după cum urmează: 17.1 Adunarea generală se convoacă de Administratorul unic. Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă

consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Administratorului unic convocarea unei Adunări Generale, conform reglementărilor legale aplicabile. 7.Modificarea Art. 17.2 din Actul constitutiv, după cum urmează: 17.2. Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 4 luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate pentru anul în curs. 8. Modificarea Art. 17.7 din Actul constitutiv, după cum urmează: 17.7 Votul secret este obligatoriu pentru alegerea Administratorului unic, pentru revocarea lui și pentru luarea hotărârilor referitoare la raspunderea Administratorului, precum și pentru numirea, revocarea sau demiterea auditorului financiar. 9. Art. 18.1 din Actul constitutiv se modifică, după cum urmează: 18.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Administratorul unic sau, în absența acestuia, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre Acționari care să prezideze adunarea. 10. Capitolul V din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: CAP. V. Administrarea societății. Delegarea conducerii societății directorilor: 11. Modificarea Art.20. din Actul constitutiv, după cum urmează: Art. 20 Societatea este administrată de un Administrator unic, este investit prin prezentul cu un mandat de administrare de 4(patru) ani, și anume: Herdelau Adrian-Gabriel, cetățean român, născut la data de 03.05.1980 în Mun. Arad, jud. Arad, domiciliat în Mun. Arad, str. Stefan Luchian nr.22, bl. B19, sc.B, et.1, ap.7, jud. Arad, identificat prin C.I. seria AR nr. 667121, eliberată de SPCLEP Arad la data de 14 . 0 4 . 2 0 1 4 , C N P 1800503020151; 12. Art. 20.1 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.1 Puterile de reprezentare ale Administratorului Unic sunt depline, exercitându-se în limitele legii și ale mandatului conferit acestuia prin prezentul Act constitutiv și/sau hotărârea adunării generale a acționarilor. În relațiile cu terții și în exercitarea atribuțiilor și prerogativelor ce i-au fost conferite, Administratorul Unic va purta titlatura generică de “Președinte” sau “Administrator Unic”. 13. Art. 20.2 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.2 Deciziile Administratorului Unic, inclusiv cele cu caracter patrimonial, sunt limitate numai de lege și de prezentul Act constitutiv. Administratorul Unic al societății exercită și asigură administrarea societății în sistem unitar, având atribu-

țiile și drepturile prevăzute de prezentul Act constitutiv, de Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, precum și de alte acte normative aplicabile. 14. Art. 20.3 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.3 Administratorul Unic poate decide, în nume propriu, asupra oricărui act sau fapt juridic implicând, implicat de sau având legătură cu societatea, cu administrarea acesteia sau cu relațiile sale de orice fel, cu partenerii comerciali sau cu autoritatea de stat sau locală, fiind mandatat ca, în numele și pe seama societății, să decidă direct sau să mandateze atribuții în acest sens în legătură cu relațiile financiare, comerciale, bancare, fiscale sau de alt fel ale societății, cu respectarea principiilor bunei-credințe, cu diligența bunului proprietar și cu respectarea intereselor majore ale societății și a hotărârilor adunării generale a acționarilor. 15. Art. 20.4 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.4 Exercițiul atribuțiilor menționate la art.113 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată și modificată pot fi delegate către Administratorul Unic al societății, în limitele și potrivit dispozițiilor Art.114 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată și modificată. 16. Art. 20.5 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.5. Administratorul Unic poate delega o parte din atribuțiile sale Directorului general, Dacă se consideră necesar, Administratorul Unic poate delega o parte din competențele sale către alte persoane sau către un Comitet de direcție, condus de Directorul General. 17. Art. 20.6 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.6. Conducerea societății este încredințată unui Director General, acesta având atribuțiile și competențele determinate de către Administratorul Unic și cele prevăzute de prezentul Act constitutiv. Președintele poate îndeplini și funcția de director general, asigurând și conducerea operativă a societății. 18. Art. 20.7 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.7. În relațiile cu terții, societatea este reprezentată de către Administratorul unic sau de Directorul General– în limitele împuternicirilor date acestuia de Administratorul Unic al Societății. Totodată, Administratorul Unic poate delega unei alte persoane, pentru anumite acte/operațiuni de îndeplinit, dreptul de reprezentare, eliberând în acest sens o delegație/ împuternicire specială. 19. Art. 20.8 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.8. Administratorul Unic va putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia, în limitele

legii. 20. Art. 20.9 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.9. Administratorul Unic este obligat să pună la dispoziția acționarilor și a cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății. 21. Art. 20.10 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: 20.10. Directorul General și Administratorul Unic răspund față de societate pentru prejudiciile rezultate din faptele lor ilicite, pentru abaterile de la statut și pentru greseli grave în administrarea societății. 22. Art. 21 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: Art. 21. Administratorul Unic are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale, și are, în principal, atribuțiile următoare: 1. stabilește pe termen scurt, lung și mediu, direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății, precum și tactica și strategia de marketing, de ceretare și dezvoltare; 2. aprobă organigrama societății, regulamentul de organizare și funcționare, precum și a sistemului de salarizarea personalului, potrivit legislației în vigoare; 3. stabilește politicile contabile și sistemul de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare; 4. numirea directorilor și a Directorului General al societății și stabilirea remunerației acestora; 5. supravegherea activității directorilor; 6. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acestuia. 7. Introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței; 8. aproba orientările în politica de comercializare a măsurilor și operațiunilor de import-export și schimburi directe cu firme din străinătate; 9. supune annual adunării generale a acționarilor, în termen de maxim 4 luni de la încheierea exercițiului financiar economic, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor și raportul auditorului financiar; 10. numește Directorul General, fixează remunerația acestuia și stabilește atribuțiile și competențele acestuia; 11. stabilește măsuri pentru paza bunurilor societății și asigurarea patrimoniului, luând toate măsurile necesare în acest sens, în conformitate cu prevederile legale; 12. asigură legătura permanentă cu sindacatele libere din cadrul societății și cu reprezentanții salariaților pentru rezolvarea operativă a problemelor ce apar, în scopul

desfășurării optime a procesului de comercializare; 13. reprezintă societatea în relațiile cu terții, persoane fizice sau juridice, indiferent de natura acestora (rezidente/ nerezidente, de stat sau locale ori private). 14. să înstrăineze sub orice formă, respectiv să dobândească orice bunuri mobile și/sau imobile, să contracteze împrumuturi bancare și/sau nebankare, să constituie, în favoarea societății și/sau pentru terțe persoane fizice și/sau juridice, garanții reale sau personale mobiliare sau imobiliare având ca obiect bunuri mobile și/sau imobile ale societății, să aducă în garanție bunuri mobile și/sau imobile aparținând societății pentru o terță persoană, fizică și/sau juridică, să dobândească ori să constituie în garanție ori să închirieze sau să dispună în orice mod, în nume propriu și fără autorizarea adunării generale extraordinare a acționarilor, de bunuri mobile și/sau imobile către sau de la societate ori către sau de la orice altă persoană fizică și/sau juridică având o valoare de peste 10% din valoarea activelor nete ale societății, putând negocia, fixa, diminua ori stabili, cu orice persoană fizică și/sau juridică, termenii contractuali, inclusiv dobânda, preț, obiectul contractului și orice alt aspect în legătură cu respectivul contract și/sau operațiune ce se dorește a fi realizată semnătura sa fiind pe deplin opozabilă atât societății, cât și terților; 15. să încheie în nume propriu, fără autorizarea adunării generale extraordinare a acționarilor, și indiferent de valoare, contracte de vânzare-cumpărare, împrumut bancar și/sau nebankar, cesionare, cesiune, închiriere, asociere, contracte de garanții reale mobiliare și/sau imobiliare, bancare sau nebankare și orice alt gen de contract cu implicații patrimoniale asupra societății, indiferent de valoarea bunului ori valoarea bănească ce formează obiectul respectivului contract, semnătura sa fiind pe deplin opozabilă atât societății, cât și terților; 16. rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor și de legislația în vigoare, fiind abilitat cu aducerea la îndeplinire a hotărârilor adunării generale a acționarilor; 17. decide cu privire la orice problemă dată în competența sa de lege, de prezentul act constitutiv sau de adunarea generală. 23. Art. 22 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: Art. 22. Administratorul Unic va delega conducerea societății unui Director General. Directorul general al societății, are în principal următoarele atribuții: 1. angajează, prin semnătura, societatea în relațiile cu terții, în limita competențelor aprobate de Administratorul Unic și/sau regulamentul de funcționare; 2. angajează și eliberează personalul și stabilește salarizarea acestora; 3.

emite deciziile de recuperare a pagubelor aduse societății, în conformitate cu prevederile codului muncii; 4. premiază sau sancționează personalul din societate; 5. încheie contractul colectiv de muncă, dacă este cazul; 6. asigură măsurile de respectare a ordinii și disciplinei; 7. rezolvă orice problemă ce intra în competența sa, în conformitate cu legislația în vigoare. 8. aduce la îndeplinire hotărârile adunării generale și ale Administratorului Unic; 9. stabilește măsurile pentru comercializarea mărfurilor în mod ritmic și corespunzător contractelor încheiate; 10. asigură acțiunile necesare pentru apărarea integrității patrimoniului societății; 11. stabilește răspunderile și competențele pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice; 12. stabilește răspunderile și competențele pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice, ca și relațiile dintre acestea; 13. întocmește Rapoartele curente, trimestriale, semestriale și anuale și le transmite către entitățile pieței de capital conform prevederilor specifice aplicabile; 14. îndeplinește toate atribuțiile prevăzute în dispozițiile legale și împuternicirilor stabilite de Administratorul Unic. 15. să raporteze oricând, la solicitarea Administratorului unic, orice aspect legat de deciziile adoptate și/sau actele încheiate în numele și pentru societate cu ocazia exercitării atribuțiilor/competențelor în cadrul Societății. 24. Art. 23 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: Art.23. Indemnizația de administrare a Administratorului Unic se va stabili prin hotărârea adunarea adunării generale a acționarilor. 25. Art. 26 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: Art.26. Auditorul financiar are următoarele atribuții principale: 1. în cursul exercițiului financiar, verifică gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor de circulație, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidența contabilă și prezintă administratorului unic rapoarte de activitate; 2. la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de administratorul unic asupra fondurilor societății, a bilanțului și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris prin care se propune aprobarea sau modificarea bilanțului și a contului de profit și pierderi; 3. la lichidarea societății controlează operațiunile de lichidare; 4. prezintă adunării generale a acționarilor punctul de vedere privind propunerile de reducere a capitalului social. 5. întocmește Raportul de audit financiar și orice alte documente referitoare la gestiunea societății și situațiile financiare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile

și le prezintă Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, în termenul și forma prevăzute de legislația aplicabilă Societății. 6. Îndeplinește orice alte atribuții care cad în sarcina acestuia conform reglementarilor specifice emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară cu privire la Societate. 26. Art. 36 din Actul constitutiv se modifică și va avea următorul conținut: Art. 36. Administratorul Unic va depune bilanțul societății în termenul prevăzut de lege, după aprobarea lui de Adunarea Generală a Acționarilor, la organele competente (Administrația Financiară, Registrul Comerțului, etc.) și publicat în Monitorul Oficial. 1. Stabilirea datei de 10.05.2017 ca "data de înregistrare", în conformitate cu art.5 alin.11 din Regulamentul A.S.F. nr. 6/2009, republicat. 2. Stabilirea datei de 09.05.2017 ca data „ex date, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. f) din Regulamentul nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare. 3. Împuternicirea domnului Adrian Gabriel Herdelau, Președinte al Consiliului de Administrație al Societății, să semneze prezenta Hotărâre și să reprezinte societatea în relația cu Oficiul Registrului Comerțului București, Bursa de Valori București SA, Autoritatea de Supraveghere Financiară și/sau orice altă persoană –fizică sau juridică–implicată în vederea înregistrării, publicării, notificării prezentei Hotărâri a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor către orice persoană interesată, precum și a îndeplinirii oricărui formalități ar fi necesare în scopul aducerii la îndeplinire a Hotărârilor adoptate de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, putând întocmi, semnă și depune ori primi orice acte ar fi necesare în acest scop, inclusiv dreptul de a semnă, în numele Societății, contractul de prestări servicii de audit cu auditorul financiar numit conform prezentei Hotărâri, semnătura sa fiind pe deplin opozabilă atât societății, cât și terților, putând delega, pe bază de delegație, o altă persoană pentru a aduce la îndeplinire prezenta Hotărâre și/sau pentru a îndeplini orice acte, operațiuni ar fi necesare în scopul înregistrării, publicării și aducerii la îndeplinire a prezentei Hotărâri a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor. Acționarilor au dreptul de a introduce puncte pe ordinea de zi a AGOA/AGEA și de a pune întrebări privind această în conformitate cu art.7 și 13 din Regulamentul CNVM nr.6/2009, drepturi care sunt respectate, astfel: Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății (denumiți în cele ce

urmează "Inițiatori") au dreptul: a) De a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală și b) De a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Propunerile privind introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunării trebuie să fie însoțite de copiii actelor de identitate ale inițiatorilor. Cererile cu privire la introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi a Adunării se înaintează Consiliului de Administrație al societății în termen de 15 zile de la data publicării Convocatorului Adunării, numai în scris, în plic închis, cu mențiunea "Pentru Adunarea generală Ordinară și Extraordinară a Acționarilor S.C. COMPLEX COMET S.A. din data de 19/20.04.2017" însoțite de copia actului de identitate valabil al inițiatorului (în cazul persoanelor fizice buletin/carte de identitate, respectiv în cazul persoanelor juridice, buletin / carte de identitate a reprezentantului legal/împuternicitului acestuia). Ordinea de zi completată cu punctele propuse de acționarii sus menționați va fi publicată cu îndeplinirea cerințelor prevăzute de lege și actul constitutiv pentru convocarea adunării generale. Proiectele de hotărâri pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse în ordinea de zi a Adunării se înaintează Consiliului de Administrație al societății în termen de 15 zile de la data publicării Convocatorului Adunării, numai în scris, în plic închis, cu mențiunea "Pentru Adunarea generală Ordinară și Extraordinară a Acționarilor S.C. COMPLEX COMET S.A. din data de 19/20.04.2017" însoțite de copia actului de identitate valabil al inițiatorului (în cazul persoanelor fizice buletin/carte de identitate, respectiv în cazul persoanelor juridice, buletin / carte de identitate a reprezentantului/împuternicitului). Acționarii Societății, indiferent de participația deținută în capital social, pot transmite întrebări în scris privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării. Acționarilor pot pune, de asemenea, întrebări doar însoțite de copia actului de identitate valabil (în cazul persoanelor fizice buletin/carte de identitate, respectiv în cazul persoanelor juridice, buletin / carte de identitate a reprezentantului /împuternicitului). În cazul neîntrunirii cvorumului cerut de lege, Adunarea Generală Extraordinară și Ordinară a Acționarilor se convoacă pentru data de 20.04.2017, în același loc și la aceeași oră. Primirea acționarilor la secretariatul Adunărilor Generale Extraordinare și Ordinare a Acționarilor, pentru validarea

prezenței, va începe la ora 11:30. Informații referitoare la Convocator, materialele supuse dezbaterei aferente punctelor înscrise pe Ordinea de zi, inclusiv modelul de procura specială și buletionele de vot se afla la dispoziția acționarilor pe pagină web a Societății –www.complexcomet.ro- putând fi consultată începând cu data de publicării convocării, la sediul social din București, Bd. Timișoara nr.84, sector 6 sau pe website-ul: www.complexcomet.ro- secțiunea ȘTIRI. Acționarilor persoane fizice pot fi reprezentați în adunările generale prin alți acționari în baza procurilor speciale sau prin alte persoane în baza procurilor autentificate. După completare și semnare procurile vor fi depuse la sediul social cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte adunării. Nerespectarea termenului de depunere a procurilor conduce la imposibilitatea participării la adunările generale. În conformitate cu art.123 alin.2 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale– republicată, cu modificările și completările ulterioare, data de referință pentru acționarii înregistrați în Depozitarul Central îndreptățiți să voteze în cadrul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor este sfârșitul zilei de: 23.03.2017. Data: 14.03.2017. Semnătura, Herdelau Adrian Gabriel Președinte al Consiliului de Administrație S.C. COMPLEX COMET S.A. București.

LICITAȚII

● Comuna Devesel închiriază suprafețe de pășune comunală în condițiile prevăzute de OUG 34/2013 și HG 1064/2013. Solicitările se vor depune până la data de 24.03.2017 însoțite de actele necesare. Caietul de sarcini și relații se pot obține de la sediul primăriei Devesel sau la telefon 0252/707111.

● Comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău, organizează licitație publică deschisă, cu strigare, pentru închirierea unei suprafețe de teren situat în satul Galbeni, comuna Nicolae Bălcescu, pe o durată de 5 ani. 1.Teren extravilan- 5.000mp, Tarlaua 95, Parcela 3527. Chiria lunară (preț minim de începere a licitației)=56,67Lei/lună. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Nicolae Bălcescu, județul Bacău, sau tel./fax: 0234.214.071. Prima ședință de licitație va avea loc în data de 03 aprilie 2017, ora 10.00, la sediul Primăriei Nicolae Bălcescu, județul Bacău.

● Comuna Miroslava, județul Iași, organizează licitație publică deschisă în data de 23.03.2017 pentru concesionare teren în suprafață de 919 mp, sat Balciu, CV 11- orele 11.00. Prețul minim de pornire al licitației publice deschise este de

937 Lei/ an. Caietul de sarcini poate fi obținut de la Biroul Achiziții Publice din cadrul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași. Costul Caietului de sarcini este de 50 Lei. Data limită pentru depunerea ofertei: 23.03.2017, orele 10.00.

● 1.Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/ sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Consiliul Local al Comunei Brădești, str. Mihai Viteazu, nr.3, Brădești, jud.Dolj, tel./fax: 0251.444.206, e-mail: office@primariabradesti.ro, CUI: 4553747, Edu Tinca. 2.Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică: licitație publică deschisă. 3.Data publicării anunțului de licitație/anunțului negocierii directe în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a: 07.02.2017, Monitorul Oficial nr.25/07.02.2017. 4. Criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare: redevența cea mai mare. 5.Numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile: 3 oferte primite, 3 oferte declarate valabile. 6. Denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare: Andregabi SRL, sat Tatomirești, str.Alexandru Ioan Cuza, nr.129, comuna Brădești, județul Dolj. 7.Durata contractului: 49 de ani. 8. Nivelul redevenței: 1,8Euro/mp. 9.Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Dolj, strada Brestei, nr.12, Craiova, jud.Dolj, telefon: 0251.418.612, fax: 0251.419.851, e-mail: tr-dolj@just.ro. 10.Data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare: 01.03.2017. 11. Data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 14.03.2017.

● Primăria Comunei Cernat, cu sediul în comuna Cernat, jud.Covasna, nr.456, CUI: 4404338, face cunoscut că în ziua de 31 martie 2017, ora 10.00, în sala de ședințe a Consiliului Local, organizează în condițiile Legii nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 34/2013, privind organizarea și exploatarea paștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, licitația publică pentru închiriere pășune în suprafață totală de 411,86ha, proprietatea privată a Comunei Cernat, pentru pășunatul animalelor. Perioada de închiriere este 7 ani. La procedura de licitație poate participa orice persoană fizică/juridică care deține animale înscrise în

RNE și au ca obiect de activitate „creșterea animalelor”. În vederea participării la licitație, Caietul de sarcini se pune la dispoziția solicitantului. Data-limită de depunere a documentelor de eligibilitate: 29.03.2017, ora 16.00. Ofertanții vor depune următoarele acte: a) cerere de participare la licitație; b) copie a actului de identitate pentru persoane fizice sau copie după documentele de constituire pentru persoane fizice autorizate ori asociații familiale/copie după certificatul de înmatriculare pentru persoanele juridice; c) adeverință de la Registrul agricol din care să reiasă numărul de animale deținut; d) certificat fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe ce atestă că nu figurează în evidența debitorilor fiscale. Prețul de pornire la licitație cu strigare: 350Lei/ha/an. Documentele enumerate se vor depune la Primăria Cernat într-un plic închis, format A4, împreună cu cererea de participare la licitație. Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0267.367.501 sau la sediul Primăriei Cernat. Anunțul privind organizarea prezentei licitații a fost transmis spre publicare în data de 14.03.2017.

● Debitorul SC Vigomarm SRL -în lichidare, prin lichidator judiciar DINU, URSE ȘI ASOCIAȚII SPRL, scoate la vânzare următoarele: 1. Teren 499mp+1/100 cotă indiviză teren 4,023mp situat în Com. Bărcănești, Sat Tătărani, Jud. Prahova. Preț pornire licitație 1.077,90Euro exclusiv TVA. 2. Autoutilitară Dacia Pick-up Double Cab, proprietatea SC Vigomarm SRL, preț pornire licitație -1.044,00Lei exclusiv TVA. 3. Mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând SC Vigomarm SRL în valoare de 7.096,80Lei exclusiv TVA. Prețul de pornire al licitațiilor pentru teren, autoutilitară, mijloacele fixe și obiectele de inventar aparținând SC Vigomarm SRL reprezintă 30% din valoarea de piață exclusiv TVA, arătata în Raportul de Evaluare pentru fiecare bun în parte, iar listele cu aceste bunuri pot fi obținute de la lichidatorul judiciar cu un telefon în prealabil la 021.318.74.25. Participarea la licitație este condiționată de: -consemnarea în contul nr. RO51BITRPHIRON031682 CC01 deschis la Veneto Banca s.p.a Agenția Ploiești până la orele 14.00 am din prezenta stabilită licitației, a garanției de 10% din prețul de pornire a licitației; -achiziționarea până la aceeași dată a Regulamentelor de licitație pentru bunurile din patrimoniul debitorului, de la sediul lichidatorului judiciar. Pentru proprietatea imobiliară, autoutilitară, mijloacele fixe și obiectele de inventar prima ședință de licitație a fost fixată în data de 23.03.2017 ora 14.00, iar dacă bunurile nu se adju-

decă la această dată, următoarele ședințe de licitații vor fi în data de 30.03.2017; 06.04.2017; 13.04.2017; 20.04.2017 ora 14.00. Toate ședințele de licitații se vor desfășura la sediul ales al lichidatorului judiciar din Mun. Ploiești, Str. Elena Doamna nr.44A, Jud. Prahova. Pentru relații suplimentare sunați la telefon: 021.318.74.25, email dinu.urse@gmail.com. Pentru relații suplimentare cu un telefon în prealabil dl. Cristian Ciocan, 0753.999.028. Anunțul poate fi vizualizat și pe site www.dinu-urse.ro.

● 1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact: Primăria orașului Horezu, Strada 1 Decembrie, numărul 7, Horezu, județul Vâlcea, telefon 0250860190, fax 0250860481, email primaria@orasul-horezu.ro. 2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului ce urmează să fie concesiionat: Concesiionarea loturilor de teren 2-4 și 6-8 din zona turistică "Plăieș", orașul Horezu, județul Vâlcea, ce aparțin proprietății publice a orașului Horezu în vederea construirii unor structuri de tip turistic, agroturistic și de agrement, inclusiv anexe specifice. 3. Informații privind documentația de atribuire: Se pot obține de la Primăria orașului Horezu, strada 1 Decembrie, nr.7, orașul Horezu, județul Vâlcea, camera 3. 3.1. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: Prin cumpărare de la Primăria orașului Horezu, camera 3. 3.2. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Primăria orașului Horezu, Strada 1 Decembrie, numărul 7, camera 3. 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, aprobată cu modificări prin Legea nr. 22/2007: Costul este 20 de lei/exemplar prin cumpărare directă. 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 24.03.2017, Ora 12:00. 4. Informații privind ofertele: Ofertele se depun în două plicuri, unul exterior și unul interior, conform documentației de atribuire. 4.1. Data limită de depunere a ofertelor: 27.03.2017, Orele 10:00. 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria orașului Horezu, strada 1 Decembrie numărul 7, județul Vâlcea. 4.3. Numărul de exem-

plare în care trebuie depusă fiecare ofertă: Ofertele trebuie depuse în două exemplare, original și copie. 5. Data și locul la care este programată începerea procedurii de negociere directă: 27.03.2017, Primăria orașului Horezu, strada 1 Decembrie, numărul 7, camera 3, județul Vâlcea, ora 11:00. 6. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Vâlcea, Scuarul Revoluției nr. 1, județul Vâlcea, Telefon (0250)73 91 20, Fax (0250)73 22 07. 7. Data transmiterii anunțului negocierii către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 14.03.2017.

● Orașul Uricani, cu sediul în Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, cod fiscal 4634647, tel. 0254.511121, fax. 0254.511127, e-mail: primariauricani@gmail.com, anunță organizarea în data de 19.04.2017, ora 14:00, la sediul sus menționat a licitației în vederea concesiionării: unor spații în suprafață de 40 mp din incinta UAMS Uricani în vederea deschiderii unui punct de colectare probe pentru analize medicale. Documentația de atribuire, caietul de sarcini precum și planurile de situație cu identificarea imobilul care se concesiionază pot fi obținute sau consultate la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6, persoană de contact: Săvulescu Cristian Consilier Juridic. Costul documentației de atribuire este de 200 lei. Data limită pentru solicitarea clarificărilor este: 14.04.2017. Ofertele se depun la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6 până la data de 18.04.2017, ora 12:00. Ofertele se depun într-un singur exemplar original. Ședința publică de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 19.04.2017, ora 14:00, Sala de Ședințe a Primăriei Orașului Uricani din str. 1 Mai, nr. 6. În situația neprezentării a cel puțin trei oferte, licitația se anulează și va fi reluată în data de 26.04.2017, ora 14:00. Acțiunea în justiție pentru soluționare litigiilor apărute se introduce la Secția de Contencios administrativ a Tribunalului Județean Hunedoara din localitatea Deva, str. 1 Decembrie, nr. 35, tel. 0254.211574, fax. 0254.216333, e-mail: lbenta@just.ro. Anunțul de licitație a fost transmis pentru publicare la data de 14.03.2017.

● Orașul Uricani, cu sediul în Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, cod fiscal 4634647, tel. 0254.511121, fax. 0254.511127, e-mail: primariauricani@gmail.com, anunță organizarea în data de 19.04.2017, ora 12:00, la sediul sus menționat a licitației în vederea concesiionării: Imobilul (teren) - de 575 mp, situat în zona fostului Centru de Plasament din Orașul Uricani, înscris

în CF nr. 61326, nr. cadastral/topografic 61326. Documentația de atribuire, caietul de sarcini precum și planurile de situație cu identificarea imobilul (teren) care se concesiionază pot fi obținute sau consultate la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6, persoană de contact: Săvulescu Cristian Consilier Juridic. Costul documentației de atribuire este de 200 lei. Data limită pentru solicitarea clarificărilor este: 14.04.2017. Ofertele se depun la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6 până la data de 18.04.2017, ora 12:00. Ofertele se depun într-un singur exemplar original. Ședința publică de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 19.04.2017, ora 12:00, Sala de Ședințe a Primăriei Orașului Uricani din str. 1 Mai, nr. 6. În situația neprezentării a cel puțin trei oferte, licitația se anulează și va fi reluată în data de 26.04.2017, ora 12:00. Acțiunea în justiție pentru soluționare litigiilor apărute se introduce la Secția de Contencios administrativ a Tribunalului Județean Hunedoara din localitatea Deva, str. 1 Decembrie, nr. 35, tel. 0254.211574, fax. 0254.216333, e-mail: lbenta@just.ro. Anunțul de licitație a fost transmis pentru publicare la data de 14.03.2017.

● Orașul Uricani, cu sediul în Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, cod fiscal 4634647, tel. 0254.511121, fax. 0254.511127, e-mail: primariauricani@gmail.com, anunță organizarea în data de 19.04.2017, ora 13:00, la sediul sus menționat a licitației în vederea concesiionării: Imobilul (teren) - de 1001 mp, situat în zona fostului Centru de Plasament din Orașul Uricani, înscris în CF nr. 61325, nr. cadastral/topografic 61325. Documentația de atribuire, caietul de sarcini precum și planurile de situație cu identificarea imobilul (teren) care se concesiionază pot fi obținute sau consultate la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6, persoană de contact: Săvulescu Cristian Consilier Juridic. Costul documentației de atribuire este de 200 lei. Data limită pentru solicitarea clarificărilor este: 14.04.2017. Ofertele se depun la sediul Primăriei Orașului Uricani, din str. 1 Mai, nr. 6 până la data de 18.04.2017, ora 12:00. Ofertele se depun într-un singur exemplar original. Ședința publică de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 19.04.2017, ora 13:00, Sala de Ședințe a Primăriei Orașului Uricani din str. 1 Mai, nr. 6. În situația neprezentării a cel puțin trei oferte, licitația se anulează și va fi reluată în data de 26.04.2017, ora 13:00. Acțiunea în justiție pentru soluționare litigiilor apărute se introduce la Secția de Contencios administrativ a Tribunalului Județean Hunedoara din localitatea

Deva, str. 1 Decembrie, nr. 35, tel. 0254/211574, fax. 0254/216333, e-mail: lbenta@just.ro. Anunțul de licitație a fost transmis pentru publicare la data de 14.03.2017.

● U.A.T Oras Sulina cu sediul în orașul Sulina, str. I, nr. 180, județul Tulcea, cod fiscal 4321410, tel/fax: 0240-543001/0240-543661, e-mail: sulina_prim@yahoo.com, anunță că la data de 05.04.2017, orele 1430, organizează, la sediu, licitație publică în vederea vânzării unui bun imobil aparținând domeniului privat al orașului Sulina, respectiv: - teren în suprafață totală de 20 mp., situat în intravilanul orașului Sulina, pe str. Walter Maracineanu, nr. 12A, zona "B". Ofertanții, persoane fizice și juridice, pot obține documentele licitației (Caiet de Sarcini și Instrucțiuni pentru ofertanți) de la sediul Primăriei orașului Sulina, contra sumei de 70 lei, care va fi platită numerar la casieria vânzătorului. Data limită pentru solicitarea clarificărilor este 31.03.2017, orele 14:00. Eventualele informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0240-543001. Ofertele, în plic închis, se depun la sediul Primăriei orașului Sulina, până la data de 04.04.2017, orele 16:00. Fiecare participant poate depune o singură ofertă. Oferta trebuie redactată în limba română și depusă, în 2 (două) exemplare din care un original și o copie. Ofertele se depun în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior care se înregistrează în ordinea primirii lor. În cazul în care unul imobil mai sus nominalizat nu a fost adjudecat în totalitate în cadrul acestei licitații, se va proceda la organizarea unei alte licitații, respectiv 12.04.2017, orele 14:30. Pentru a doua licitație ulterioară, documentele necesare participării vor fi depuse până la data de 11.04.2017, orele 16:00. În cazul în care nici la această etapă de licitație nu se depun cel puțin 3 (trei) oferte valabile sau ofertele valabile sunt egale, vânzătorul va aplica procedura de negociere directă, care se va organiza conform normelor legale în vigoare. Instanța competentă pentru soluționarea eventualelor litigii este Tribunalul Tulcea, cu sediul în mun. Tulcea, str. Toamnei, nr. 15, fax 0240 518 544, e-mail tribunalul-tulcea@just.ro. Data transmiterii anunțului spre publicare: 14.03.2017.

PIERDERI

● Pierdut Certificat de înregistrare la O.R.C. Timiș nr. 18114245 și Certificatele constatatoare ale SC Architect's Team SRL Timișoara, J35/3583/2005. Se declară nule.

● Pierdut ștampilă rotundă cu inscripția: «Societatea Comer-

cială SC Architect's Team SRL Timișoara ***». Se declară nulă.

● Pierdut cartela tahogrf seria 000000003v5t001 pe numele de Rusu Vasile. Declar nula.

● Pierdut legitimație si carnet de student emise de Universitatea Nicolae Titulescu pe numele Pancu Lavinia-Marina. Le declar nule

● Market La Bubu S.R.L., J23/2612/2010, C.U.I. 27458191, pierdut certificat constator 11269/04.10.2010. Îl declarăm nul.

● Pierdut certificat de înregistrare firmă seria A nr. 273583 pentru S.C. Cloteh Impex S.R.L., J40/702/2000, RO 12651630, cu sediul în București, str. Moldoveni nr. 14, bl. B20, ap. 13, sector 4.

● Declar pierdute următoarele acte: -dispoziție nr. 4529/08.09.2005 emisă de Primăria Municipiului București; -proces verbal de predare -primire nr. 19149/20.12.2005 -eliberat de Consiliul General al Municipiului București -Administrația Fondului Imobiliar. Declar nule.

● Declar pierdută (nulă) legitimație pensionar C.F.R. pe numele Cocăiu Sanda.

● Declar pierdută (nulă) legitimație R.A.T.B. permanent pe numele Cocăiu Sanda.

● SC Servier Pharma SRL, avand J40/15089/2004, CUI 16780450 cu sediul în București, Sector 1, Str. Tipografilor, nr. 11-15, etaj 3, corpurile A, LA1, A2.1/LC1, declara pierderea Certificatului de Înregistrare seria B, NR. 1351421, eliberata la data de 26.05.2008. Se declara nul.

● Sermedic SRL cu sediul social în București Sectorul 1, Str. Tipografilor, Nr. 11-15, Bloc corp A2.2, Etaj 3, avand J40/16023/2004, si cod unic de înregistrare: 16821282, anunta pierderea certificatelor constatatoare pentru punctele de lucru: 1. Adresă: Oraș Chitila, Str. RUDENI, Nr. 93, Judet Ilfov (nr. 330608/23.06.2009). 2. Adresă: Loc. Chitila, Oraș Chitila, Str. Rudeni, Nr. 93, CORP C1a, Judet Ilfov (nr. 447318/25.11.2011).

● SC Superfood Company SRL, cu sediul în str. Izlazului, nr.3, oras Pantelimon, jud. Ilfov, cod 077145 pierdut anexele Nr.1.5 si Nr.2.5 ale autorizatiei de distributie angro Nr.51D eliberata de catre Agentia Nationala a Medicamentului si Dispozitivelor Medicale la data de 06 februarie 2012. Declar nule.