

Martți, 17 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● Scoica S.A. angajează cameriste și ospătari. Tel. 0744.354.735.

● Kizil Elma Trans angajează soferi profesioniști, mașini de mare tonaj, cunoașterea limbii engleze sau germane prezintă avantaj. Informații: 0749.373.858 sau kizilelmatranssr@gmail.com

● Yemliha angajează soferi profesioniști, mașini de mare tonaj, cunoașterea limbii engleze sau germane prezintă avantaj, inf. 0749373858 sau yemlihatransport@hotmail.com

● SC Vlasar Agro SRL, cu sediul în Bicaci, comuna Gepiu, nr.372, jud. Bihor, angajează manipulant mărfuri (1). CV-urile se pot depune la sediul firmei până la data de 18.03.2020. Informații la telefon +40259.394.788.

● Societatea Dany El Maryon HR SRL recrutează Asistent manager pentru București. Se solicită cunoștințe de limbă engleză, rusă și ucraineană. Constituie un avantaj experiența în acest domeniu. Candidații interesați sunt rugați să trimită CV-ul la adresa de e-mail: office@dbc.ro, până pe data de 18.03.2020 inclusiv, sau să sune la nr. 0765443952, în vederea stabilirii unui interviu.

● ERATĂ. Având în vedere aplicarea măsurilor privind răspândirea virusului COVID-19, Compania Municipală Energetică București, suspendă concursul aflat în desfășurare pentru ocuparea următoarelor posturi: Serviciul Investiții: -1 post inginer; -1 post tehnician; Serviciul Juridic: -1 post manager îmbunătățiri procese. Concursul se va relua ulterior și va fi dat spre publicare

● Ca urmare a contextului epidemiologic actual, Academia Romana - Filiala Iasi, cu sediul în Iasi, bld. Carol I, nr. 8, anunța amânarea concursurilor organizate de institutie. Astfel, concursurile pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante: - 1/2 norma de inspector de specialitate gradul IA(S), din cadrul Biroului Resurse Umane, Salarizare, publicat în data de 5 martie 2020; - inspector de specialitate gradul I(S) din cadrul Biroului Resurse Umane, Salarizare, publicat în data de 13 martie 2020; - contabil sef gradul II din cadrul Biroului Financiar-contabilitate, publicat în data de 5 martie 2020; se amana pana la o data care va permite organizarea în condiții de securitate.

● Consiliul Fiscal, cu sediul în București, Calea 13 Septembrie nr.13, scoate la concurs, pentru Secretariatul tehnic, 2 posturi Expert debutant- studii superioare economice, fără vechime în activitate- normă întregă. Depunerea dosarelor se face până la data de 07.04.2020. Proba scrisă a concursului are loc la data de 13.04.2020, ora 11.00. Relații la tel. 0723361314 sau la sediul unității, aripa Vest, etaj 5, cam. 5340- Secretariatul Tehnic al Consiliului Fiscal.

● Școala Gimnazială „Mircea Eliade”, Satu Mare, județul Satu Mare, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant: Administrator financiar (contabil șef), conform HG 286/2011. Condiții de participare la concurs sunt: -nivelul studiilor -absolvirea unei instituții de învățământ superior în domeniul economic; -vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului -minimum 9 ani experiență în specialitatea postului; -cunoștințe de operare PC: Word, Excel, Internet; -apt medical. Concursul se va organiza conform calendarului următor: -08 aprilie 2020, ora 09.00: proba scrisă; -09 aprilie 2020, ora 09.00: proba practică; -09 aprilie 2020, ora 11.00: proba interviu. Toate probele de concurs se vor desfășura la sediul unității din Satu Mare, str. Mircea Eliade, nr.3. Dosarele se depun la secretariatul unității, situat în Satu Mare, str.Mircea Eliade, nr.3 -până la data de 31.03.2020, ora 15.00. Relații suplimentare se pot obține la telefon 0261.742.290, între orele 08.00-14.00.

● Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale -Ceronav, cu sediul în Constanța, str.Pescarilor, nr.69A, județul Constanța, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de: -Inspector de specialitate grad debutant, în cadrul Serviciului Siguranță maritimă și formare nebravetăți, conform HG nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 09.04.2020, ora 10.00; -Proba orală (Interviu) în data de 10.04.2020, ora 10.00. Această probă va fi susținută doar de candidații declarați admiși la proba scrisă. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarea condiție: -studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul navigație și transport maritim și fluvial. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs până la data de: 31.03.2020, ora 15.00, la sediul din str.Pescarilor, Constanța. Relații suplimentare la sediul: CERONAV, str.Pescarilor, nr.69A, persoană de contact: Pop Ionela, telefon 0241.639.595, e-mail: ionelapop@ceronav.ro.

● Comuna Armeniș, cu sediul în comuna Armeniș, str.Principală, nr.368, județul Caraș-Severin, organizează concurs pentru ocuparea a două funcții contractuale vacante pe perioadă nedeterminată de: sofer, la Compartimentul sofer primărie și guard la Compartimentul guard primărie, conform HG nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 09.04.2020, ora 11.00; -Proba practică în data de 13.04.2020, ora 11.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: studii medii/generale; -vechime: minim 6 luni; -permis de conducere B, C E. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei

Armeniș. Relații suplimentare la sediul: Primăriei Comunei Armeniș, persoană de contact: Boeriu Ilie Nicolae, telefon 0255.529.604, fax 0255.529.888, e-mail: armeniscs@yahoo.com.

● Spitalul Județean de Urgență Vaslui, cu sediul în Vaslui, str.Ștefan cel Mare, nr.233, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -economist IA, la Serviciul Financiar Contabil -1 post; -referent de specialitate gr.I, la Securitatea Muncii PSI, Protecția Civilă și Situații de Urgență -1 post; -contabil IA, la Serviciul Financiar Contabil -1 post. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de HG nr. 286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare. Concursul se va desfășura astfel: -proba scrisă în data de 08.04.2020, ora 09.00; -proba interviu în data de 14.04.2020, ora 09.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: I.Economist IA: -diplomă de licență; -6 ani și 6 luni vechime în specialitate. II.Referent de specialitate I: -diplomă de licență; -6 ani și 6 luni vechime în specialitate. III. Contabil IA: -diplomă de absolvire a învățământului postliceal de specialitate sau diplomă de bacalaureat; -6 ani și 6 luni vechime în specialitate. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Spitalului Județean de Urgență Vaslui. Relații suplimentare la sediul: Spitalul Județean de Urgență Vaslui, persoană de contact: economist Juveldianu Bogdan -telefon 0235.312.120/interior 138.

● Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform HG nr.286/2011, de: -asistent medical -0,5 normă de lucru, în cadrul Serviciului Tehnic, Administrativ, Aprovizionare-Transport, Achiziții Publice, Managementul Calității Serviciilor Medicale. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale: 1.studii -diplomă de școală postliceală sanitară sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale sanitare prin echivalare; 2. Vechime în specialitate -5 ani. 3.Curs în domeniul managementului calității serviciilor medicale, acordat de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București. Calendar concurs: -08.04.2020, ora 12.00 -proba scrisă; -10.04.2020, ora 12.00 -proba practică. Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la Biroul RUNOS și Contencios al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului și vor cuprinde următoarele acte: -cerere de înscriere la concurs; -copie după certificatul de naștere, căsătorie, naștere a copiilor, buletin, diplomă de studii, adeverință de vechime în specialitate, copie după certificat de absolvire a cursului; -autorizație de liberă practică și asigurare de

răspundere civilă profesională (malpraxis) pe anul în curs; -copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă; -fișa medicală - fișa de aptitudini medicina muncii; -Curriculum Vitae; -recomandare de la ultimul loc de muncă, acolo unde este cazul; -cazier judiciar; -certificat de integritate comportamentală, conform Legii nr. 118/2019. Taxa concurs -200Lei. Relații suplimentare referitoare la tematică și bibliografie se pot obține de la sediul unității sau la telefon 0230.312.023, între orele 07.30-16.00. Persoană de contact: Mera Nicoleta.

● În conformitate cu prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale OMS nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art.1 din OMS nr.954/2017. Spitalul Orășnesc Zimnicea, cu sediul în Zimnicea, str. Împăratul Traian, nr. 68-72, jud. Teleorman, organizează concurs / examen pentru ocuparea funcției de director medical, funcție specifică Comitetului Director al unității. La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice. Criteriile generale sunt următoarele: a) au domiciliul stabil în România; b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare. Criteriile specifice sunt următoarele: 1.sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină; 2.sunt confirmați cel puțin medic specialist; 3.au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă. Concursul /examenul pentru ocuparea funcției specifice comitetului director al unității se va organiza în data de 08.04.2020, ora 09.00 -proba scrisă, respectiv 09.04.2020, ora 09.00 -susținere orală a proiectului de specialitate, ora 13.00 -interviul de selecție, la sediul unității. Data-limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 31.03.2020. Bibliografia pentru concurs/examen și temele -cadru pentru proiectul de specialitate se afișează la sediul Spitalului Orășnesc Zimnicea și se publică pe site-ul spitalului www.spital-zimnicea.ro. Relații suplimentare se pot obține la telefonul 0752.443.808 -Biroul Resurse Umane.

ANAF - DGRFP Brașov - AJFP Brașov. Creditoarea AJFP Brașov cu sediul în Brașov, str. M. Kogălniceanu nr. 7, prin reprezentant legal cheamă în judecată pe MATEIU FLORIN II - CUI 30551699, în calitate de debitor, cu sediul în Brașov, loc. Victoria, str. Oltului, bl. 29, ap. 37, în data 09.04.2020, ora 9.00 sala T5, în dosarul nr. 4133/62/2019, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței potrivit Legii 85/2014, cu mențiunea de a avea în vedere dispozițiile art. 72, alin. 3 din Legea 85/2014.

● Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier cu sediul în B-dul Dinicu Golescu, nr.38, Sector 1, București, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție, după cum urmează: -Consilier grad IA -Compartiment Consilieri (sediul central) -un post. Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu: 1.Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare; 2.Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; 3.Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică; 4.Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie. 5. Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declară admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. 6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. 7. Curriculum Vitae. Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt: a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b) cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d)are capacitate deplină de exercițiu; e)are starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; g)nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de

Martți, 17 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. -Consilier grad IA -Compartiment Consilieri. Condițiile de participare: -pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior; -vechime în specialitatea studiilor: minim 7 ani; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Concursul va consta în trei etape succesive, care se vor desfășura la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, după următorul calendar: -Depunerea dosarelor de înscriere -17.03.2020, ora 08.30 -30.03.2020, ora 16.00; -Comunicare rezultat selecție dosare -01.04.2020; -Depunere contestații selecție dosare -02.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații selecție dosare -03.04.2020; -Proba scrisă -08.04.2020, ora 10.00; -Notare și comunicare rezultat proba scrisă -09.04.2020; -Depunere contestații proba scrisă -10.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații proba scrisă -13.04.2020; -Proba interviu -14.04.2020, începând cu ora 10.00; -Notare și comunicare rezultat interviu -15.04.2020; -Depunere contestații interviu -16.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații interviu -21.04.2020; -Rezultat final concurs -22.04.2020. Concursul va consta într-o probă scrisă, în data de 08.04.2020, ora 10.00 și un interviu, în data de 14.04.2020, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până la data de 31.03.2020, ora 16.00, la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier -ISCTR, secretariatul comisiei de concurs -Serviciul Gestiune Personal, Pregătire Profesională și Securitate în Muncă -Compartimentul Gestiune Personal -tel.0725.597.680-0725.597.679. Informații referitoare la condiții specifice, documente necesare și bibliografie se pot consulta pe pagina de web: www.isctr-mt.ro și la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier.

● Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu sediul în B-dul Dinicu Golescu, nr.38, sector 1, București, organizează concurs pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante de execuție, după cum urmează: -Inspector de trafic rutier -opt posturi, în cadrul Inspectoratelor Teritoriale (IT): -Inspector trafic rutier debutant: IT nr.2 -Tulcea -un post; -Inspector trafic rutier grad II: IT nr.1 -București -un post, IT nr.2 -Brăila -un post, IT nr.3 -Botoșani -un post, IT nr.4 -Cluj -un post, IT nr.4 -Sălaj -un post, IT nr.6 -Olt -un post, IT nr.8 -Mureș -un post. Consilier juridic debutant: Direcția Juridică -Serviciul Contencios Administrativ (I.T.nr.7) -un post; -Economist grad I -Direcția Economică -Biroul Contabilitate (sediul central) -un post; Consilier grad II -Compartiment Consilieri (sediul central) -un post; -Consilier grad I -Compartiment Consilieri (sediul

central) -un post; -Consilier juridic grad II -Corp Control și Anticorupție (sediul central) -un post. Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu: 1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare; 2.Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; 3.Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică; 4.Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie. 5. Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. 6.Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. 7. Curriculum Vitae. Pentru posturile de inspector trafic rutier dosarul de concurs va conține suplimentar, în mod obligatoriu, următoarele documente: 1.Carte de identitate și permis de conducere (copie+original); 2.Cazierul auto de la data eliberării permisului de conducere la zi; 3. Aviz psihologic; 4. Declarație pe propria răspundere privind starea de incompatibilitate; 5.Declarație pe propria răspundere a candidatului că nu este cercetat penal/urmărit penal sau trimis în judecată pentru fapte prevăzute și sancționate de Codul Penal. Actele mai sus menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Dosarele de concurs se depun la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier -B-dul Dinicu Golescu, nr.38, sector 1, București -secretariatul comisiei de concurs, până la data de 30.03.2020, ora 16.00. Relații suplimentare se pot obține la telefon 0725.597.679 și 0725.597.680, Compartimentul Gestiune Personal. Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt: a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b)cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d) are capacitate deplină de exercițiu; e)are starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abili-

tate; f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; g)nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. Condițiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt: -Inspector de trafic rutier (studii superioare) debutant. Condiții de participare: -pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior în domeniul științelor ingineresti, specializarea ingineria autovehiculelor sau ingineria transporturilor; -vechime în specialitatea studiilor: 0-6 luni; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. -Inspector de trafic rutier (studii superioare) grad II. Condiții de participare: -pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior în domeniul științelor ingineresti, specializarea ingineria autovehiculelor sau ingineria transporturilor; Sau -studii superioare absolvite cu diplomă de licență ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior în domeniul științelor ingineresti și/sau științe ingineresti și au o vechime în muncă în domeniul transporturilor rutiere de cel puțin 3 ani; -vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Consilier juridic debutant. Condițiile de participare: -pregătire de bază: studii superioare de lungă durată /studii universitare de licență, specializarea drept absolvite cu diplomă de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior -vechime în specialitatea studiilor: minim 0-6 luni; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Consilier juridic grad II -Corp Control și Anticorupție. Condițiile de participare: -pregătire de bază: studii superioare de lungă durată /studii universitare de licență, specializarea drept absolvite cu diplomă de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior -vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Economist grad I. Condiții de participare: -Pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior -științe economice; -vechime în specialitatea studiilor: minim 4 ani; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Consilier grad I -Compartiment Consilieri. Condițiile de participare: -pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă

de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior; - vechime în specialitatea studiilor: minim 4 ani; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Consilier grad II -Compartiment Consilieri. Condițiile de participare: -pregătire de bază: studii superioare absolvite cu diplomă de licență, ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior; -vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an; -cunoștințe operare calculator: MS Office, Word, Excel, e-mail, internet -nivel bine. Pentru ocuparea postului de inspector de trafic rutier, candidații trebuie: -Să aibă cetățenia română și domiciliul în România; -Să dețină permis de conducere minim categoria B; -Limbi străine: o limbă de circulație internațională, nivel mediu; -Să nu fi avut suspendată pentru consum de alcool exercitarea dreptului de conducere a autovehiculelor în ultimele 6 luni sau mai mult de două ori de la data obținerii permisului de conducere; -Să nu fi avut anulat permisul de conducere în ultimii 10 ani; -Să nu fi fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru o infracțiune la regimul armelor și munițiilor, la regimul circulației pe drumurile publice sau privind legislația din domeniul transportului rutier, de omor, loviri sau vătămări cauzatoare de moarte, vătămare corporală gravă, tâlhărie, ultraj contra bunelor moravuri, furt, tulburarea liniștii publice, viol, lipsire de libertate în mod ilegal, luare sau dare de mită, trafic de influență, trafic sau consum ilicit de droguri, cu excepția cazului în care a intervenit reabilitarea sau amnistia. -Să fie apt din punct de vedere medical și psihologic pentru desfășurarea activității de inspector de trafic rutier; -Să nu fi fost destituit din funcție dintr-o instituție publică sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani. Concursul va consta în trei etape succesive, care se vor desfășura la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, după următorul calendar: -Depunerea dosarelor de înscriere -18.03.2020, ora 08.30 -31.03.2020, ora 16.00; -Comunicare rezultate selecție dosare -02.04.2020; -Depunere contestații selecție dosare -03.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații selecție dosare -06.04.2020; -Proba scrisă -08.04.2020, ora 10.00; -Notare și comunicare rezultat proba scrisă -09.04.2020; -Depunere contestații proba scrisă -10.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații proba scrisă -13.04.2020; -Proba interviu -14.04.2020, începând cu ora 10.00; -Notare și comunicare rezultat interviu -15.04.2020; -Depunere contestații interviu -16.04.2020; -Analiză și comunicare rezultat contestații interviu -21.04.2020; -Rezultat final concurs -22.04.2020. Concursul va consta într-o probă scrisă, în data de 08.04.2020, ora 10.00 și un interviu, în data de 14.04.2020, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până la data de 31.03.2020, ora 16.00, la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier

-ISCTR, secretariatul comisiei de concurs -Serviciul Gestiune Personal, Pregătire Profesională și Securitate în Muncă -Compartimentul Gestiune Personal, tel.0725.597.680-0725.597.679. Informații referitoare la condiții specifice, documente necesare și bibliografie se pot consulta pe pagina de web: www.isctr-mt.ro și la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier.

● Spitalul Clinic Colentina organizează concurs în baza H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată și determinată, normă întreagă, a următoarelor posturi contractuale temporar vacante: Secția Neurochirurgie: Asistent medical principal -1 post; Asistent medical debutant -3 posturi; Infirmeră -3 posturi. Secția Clinică Cardiologie: Asistent medical principal -2 posturi; Infirmeră debutant -2 posturi; Brancardier -1 post. Secția Clinică Cardiologie -Compartiment U.S.T.A.C.C.; Brancardier -1 post. Secția Urologie: Asistent medical debutant -2 posturi; Infirmeră -2 posturi. Compartiment Pneumologie: Asistent medical generalist -1 post; Infirmeră -2 posturi. Secția Clinică Boli Parazitare: Asistent medical generalist -1 post; Infirmeră -1 post. Secția Hematologie II: Asistent medical generalist -2 posturi; Infirmeră -1 post; Brancardier -1 post. Secția Clinică Ortopedie și Traumatologie II: Brancardier -1 post. Secția Clinică Dermatovenerologie II: Asistent medical generalist -1 post. Compartiment Diabet Zaharat, Nutriție și Boli Metabolice: Infirmeră -1 post. Secția Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie: Asistent medical generalist -3 posturi; Infirmeră -1 post. Sterilizare: Asistent medical principal -1 post; Asistent medical debutant -1 post; Infirmeră -1 post. Laborator Radiologie și Imagistică Medicală; Asistent medical principal Radiologie -Imagistică Medicală -1 post; Asistent medical debutant Radiologie -Imagistică Medicală -1 post. Ambulatoriu Integrat -Cabinet Psihiatrie: Asistent medical principal -1 post. Compartiment Medicină Nucleară: Asistent medical debutant -1 post. Biroul Registratură Medicală: Registratură medicală -6 posturi normă întreagă; Registratură medicală -2 posturi 1/2 normă. Condiții generale de înscriere la concurs: -are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului economic European și domiciliul în România; -cunoaște limba română, scrisă și vorbită; -are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; -are capacitatea deplină de exercițiu; -are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau alte unități sanitare abilitate; -îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; -nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care

Martți, 17 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

împiedică înlăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea. Condiții specifice de înscriere la concurs: Asistent medical principal (PL): -Diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale, suplimentul descriptiv, certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. vizat pentru anul în curs, asigurare de răspundere civilă profesională pentru anul în curs, certificat de grad principal, minim 5 ani vechime în specialitate, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) pentru a profesa în domeniu. Asistent medical generalist (PL): -Diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale, suplimentul descriptiv, certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. vizat pentru anul în curs, asigurare de răspundere civilă profesională pentru anul în curs, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) pentru a profesa în domeniu, 6 luni vechime în specialitate. Asistent medical debutant (PL): -Diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale, suplimentul descriptiv, certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. vizat pentru anul în curs, asigurare de răspundere civilă profesională pentru anul în curs, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) fără vechime. Infirmeră: (G) -Diplomă sau adeverință studii școală generală, curs de infirmeră organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmeră organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății -Direcția generală resurse umane și certificare, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) 6 luni vechime în activitate. Infirmeră debutant (G) -Diplomă sau adeverință studii școală generală, curs de infirmeră organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmeră organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății -Direcția generală resurse umane și certificare, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) fără vechime. Brancardier: (G) -Diplomă sau adeverință studii școală generală, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) fără vechime. Registrator medical: (M) -Diplomă de studii medii, aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) 6 luni vechime în activitate. Pentru Compartimentul Sterilizare se cere curs de Sterilizare. Actele solicitate pentru dosarul de înscriere: a) cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Clinic Colentina, în care se va menționa postul și locul de muncă pentru care candidează; b) copia actului de identitate (sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz); c) copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, copie diplomă bacalaureat, copie diplomă studii postliceale, copie certificat de grad principal; d) copie Certificat de Membru al Ordinului Asistenților medicali generaliști, moșelor

și asistenților medicali din România; adeverință O.A.M.G.M.A.M.R. în original; e) copie Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei în termen de valabilitate; f) copie asigurare malpraxis în termen de valabilitate; g) copie carnet de muncă sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate; h) cazier judiciar în original; i) certificat integritate comportamentală conform prevederilor art. (18, 23 și 25) din L.G.118/2019, precum și pentru completarea L.G. 76/2008; j) aviz psihiatric / psihologic (certificat medical A5) eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului în original; k) curriculum vitae format EU; l) chitanță taxă concurs: -100RON -Asistent medical principal, Asistent medical debutant, Brancardier; -70 RON -Registrator medical. Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului, calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. În cazul documentului prevăzut la lit. h) candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit. b), c), d), e), f) vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea. Înscrierea candidaților se va face pe post. În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar și adeverință medicală, aviz psihiatric / psihologic certificat medical A5). După încheiere perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs. Etapele concursului: a) Selecția dosarelor de înscriere; b) Proba scrisă - probă eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte; c) Proba practică și interviu. Proba scrisă constă în: -redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs. Proba practică constă în: -testarea abilităților practice specifice postului. Interviul constă în: -testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților. Concursul se va organiza conform calendarului următor: 08.04.2020 -Proba scrisă -ora 10.00; 10.04.2020 -Proba practică și interviu -ora 10.00. Toate comunicările se vor face pe site-ul instituției și la avizier. Dosarele de concurs se depun la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Colentina, cu sediul în Ștefan cel Mare, nr. 19-21, Sector 2. Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune după cum urmează: în perioada 17.03.2020-31.03.2020 până la ora 12.00 pentru posturile vacante. Informații suplimentare se pot obține la telefon: 021.319.17.80.

● Consiliul Local al Comunei Cornetu, cu sediul în Sos. Alexandriei, nr. 140, județul Ilfov în calitate de

autoritate publică tutelară a ADP Cornetu Serv SRL, anunță începerea procesului de selecție pentru membrii Consiliului de Administrație ADP Cornetu Serv SRL, în conformitate cu O.U.G. nr. 109/2011, modificată și aprobată prin Legea nr.111/2016, a H.C.L. nr. 109 /29.09.2016 și a dispozițiilor prevăzute de procedura de selecție care va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură însoțit de declarația de intenție și susținerea unui interviu de selecție, după următorul calendar: ●Depunerea candidaturilor se va face până în data de 21.04.2020, ora 15.00. ● Selecția dosarelor și întocmirea listei scurte se va face până în data de 30.04.2020. ● Interviul de selecție se va susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data limita pentru depunerea candidaturilor. CERINTE MINIME: a) studii universitare cu licență, absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu licență sau echivalentă; b) vechime în specialitatea studiilor minimum 5 ani; c) experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; d) cunoașterea legislației specifice societății, conform bibliografiei anexate; e) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; f) cunoașterea limbii române (scris și vorbit); g) stare de sănătate corespunzătoare postului; h) să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; i) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege; j) să nu facă parte din organele de conducere/coordonare/control ale unei societăți cu același profil; k) să nu facă parte concomitent, din mai mult de 3 (trei) consilii de administrație ale unor regiilor autonome sau societăți comerciale. COMPETENȚE: - competențe de management, etică și integritate, gândire strategică, planificare, organizare și capacitate de a lua decizii, analiză și comunicare. Dosarul de candidatură se depune la Comisia de selecție din cadrul Primăriei comunei Cornetu și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente: 1. Cererea de înscriere, ce cuprinde în mod obligatoriu un OPIS al documentelor dosarului; 2. CV. 3. Copie act identitate; 4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; 5. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiției privind experiența în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus; 6. Copia cametului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor; 7. Cazier judiciar; 8. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; 9. Declarația pe propria răspundere conform modelului prevăzut în procedura de selecție;

10. Declarația de intenție întocmită în baza elementelor din Scrisoarea de așteptări și a informațiilor publice legate de activitatea societății, prin care candidații își prezintă viziunea sau programul privind dezvoltarea societății; Actele prevăzute la pct. 3, 4, 5 și 6 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei. Bibliografie: - Legea 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; Rezultatele finale se afișează la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Cornetu, precum și pe site-ul societății ADP CORNETU SERV SRL. Persoană de contact - Beldiman Elena - Gabriela, președinte Comisie selecție - telefon 021/4689220. Prezentul anunț se va publica în două ziare economice și/sau financiare, în presa locală și va fi postat la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Cornetu, precum și pe site-ul societății ADP CORNETU SERV SRL. Comisia de selecție: Președinte: Beldiman Elena - Gabriela. Membri: Ion Florentina și Ristea Mariana, Secretar: Crucianu Florentina.

CITAȚII

● Grumezescu Violeta cheamă în judecată pe Grumezescu Adrian Robert în dosarul 4978/196/2019 al Judecătorei Brăila, având ca obiect, desfacerea căsătoriei, cu termen de judecată pe data de 08.04.2020.

● Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului Valcea cheama în judecată pe numitul Păulescu Nicolae, născut la data de 15.05.1960, cu ultimul domiciliu în com. Sirineasa, sat Ciorasti, județ Valcea, în dosarul civil nr. 464/90/2020, cu termen în judecată în data de 20.03.2020, având ca obiect înlocuirea măsurii de plasament, aflat pe rol la Tribunalul Valcea.

● Citație. Numita Neagu Magdalena, cu domiciliul în Mun. Buzău, Str. Unirii, bl.3B, et.5, ap.22, județul Buzău. Vă înștiințăm că sunteți invitată să vă prezentați la sediul biroului individual notarial Gavrila Liliana Aura din Pătârlagele, strada Nicolae Bălcescu, la data de 07.04.2020, ora 11.00, în calitate de fiică, pentru a participa la dezbaterile procedurii succesoriale a defunctei Mirică Alexandrina, decedată la data de 22.04.2018, cu ultimul domiciliu în oraș Pătârlagele, județul Buzău.

● Numita Timofte Vasilica Loredana cu ultimul domiciliu cunoscut în localitatea Nișeni, județul Botoșani este citată (chemată) în data de 06.05.2020, ora 08.30 la Judecătoria Dorohoi, județul Botoșani, în calitate de părț în dosarul nr. 3636/193/2019, pentru cauza divorț, reclamantul Timofte Constantin.

DIVERSE

● Lichidatorul judiciar Dinu, Urse Si Asociatii SPRL notifica creditorii cu privire la deschiderea procedurii simplificata a insolventei prevazuta de Legea nr. 85/2014, impotriva debitoarei SC Emiflor Prodcom SRL Sediul social in Ploiesti, str. Gh.Gr. Cantacuzino nr. 136, bl 10D, Et.7, ap.29, judetul Prahova, J29/328/2005, CUI 17229905, in dosarul 1349/105/2020 aflat pe rolul Tribunalului Prahova, Sectia a II-a Civila, de Contencios Administrativ si Fiscal. Termenul limita pentru inregistrarea cererii de admitere a creantelor asupra averii debitorului - 17.04.2020, termenul de verificare a creantelor, de intocmire, afisare si publicarea in BPI a tabelului preliminar de creante 30.04.2020, termenul de definitivare a tabelului creantelor - 25.05.2020. Urmatorul termen de judecata a fost fixat pentru data de 05.03.2020. Pentru relatii: 021.318.74.25.

ADUNĂRI GENERALE

● Obștea Moșnenilor Mălăieni convoacă Adunarea Generală Ordinară anuală în data de 14.04.2020 ora 12.00 la sediul obștii din sat Malaia, comuna Malaia, județul Vâlcea cu următoarea ordine de zi: Darea de seamă a Consiliului de Administrație pe anul 2019; Raportul comisiei de cenzori pe anul 2019; Aprobarea contului de execuție pe anul 2019; Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020; Aprobarea lucrărilor ce se efectuează cu subvențiile APIA pentru anul 2020; Diverse. Preșdinte: Băra Niculiță.

● Anunț Convocator A.G.A.: Consiliul de Administrație al Societății Farmaceutice Argeșfarm S.A. Pitești, cu sediul în Mun. Pitești - Str. Banat Nr.2 (C1-Corp D, Birou 21-22), Etaj 1, Jud. Argeș, înmatriculată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Argeș sub nr. J03/363/1991, CUI: 129022, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 20.05.2020, ora 14.00, la sediul societății, cu următoarea: ORDINE DE ZI: 1: Aprobarea situațiilor financiare ale societății întocmite la data de 31.12.2019 conform O.M.F. nr.1802/2014 și anume: bilanț contabil, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de trezorerie, politici contabile și note explicative. 2: Aprobarea repartizării profitului societății. 3: Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație întocmit pentru exercițiul financiar al anului 2019. 4: Descărcarea de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar al anului 2019. 5: Aprobarea Raportului auditorului financiar al societății întocmit pentru exercițiul financiar al anului 2019. 6: Aprobarea prelungirii mandatului auditorului financiar pentru o perioadă de 1 (un) an. 7: Diverse. Lista cuprinzând informațiile cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se afla la dispoziția acționarilor, putând fi

Martți, 17 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

consultată și completată de aceștia. Au drept de participare și drept de vot acționarii înregistrați la registrul independent privat Depozitarul Central S.A. București la data de referință de 12.05.2020. Acționarii pot participa în nume propriu sau prin reprezentare în cadrul Adunării Generale a Acționarilor, pe baza unei procuri speciale. Procurile speciale se vor depune la sediul societății până la data de 15.05.2020. Informații suplimentare la tel./fax 0248/251250. În situația neîndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și de Statutul societății pentru ținerea Adunării Generale Ordinare la data de 20.05.2020, următoarea Adunare este convocată pentru data de 21.05.2020, orele 14.00, în același loc, cu aceeași ordine de zi. Președinte C.A., Dr. Mihai Dragoș.

● Consiliul de Administrație al societății COMREP SA cu sediul în Ploiești str. Gh. Gr. Cantacuzino nr. 32, jud. Prahova, înmatriculat la ORC Prahova sub nr. J29/127/1991, având C.I.F.-ul 1345008, în conformitate cu dispozițiile L31/1991, republicată, cu modificările ulterioare, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor societății COMREP S.A. pentru data de 23.04.2020 ora 11.00 la sediul societății, pentru toți acționarii înscrși în Registrul Consolidat al Acționarilor la sfârșitul zilei de 10.04.2020, în conformitate cu prevederile L 31/1990 republicată. Ordinea de zi va fi următoarea: 1. Aprobarea majorării plafonului de credite pentru capital de lucru (linie de credit și credit pe termen scurt) de la 5.966.667 lei în prezent până la suma maximă de 8.000.000 lei cu menținerea garanțiilor constituite și completarea garanțiilor mobiliare, imobiliare, de orice natură ale imprumutatului și a oricărui terti, garanții care să acopere majorarea plafonului de credit ce urmează a se acorda de orice banca finanțatoare. 2. Aprobarea unei finanțări tip Factoring (cu și/sau fara regres) în limita sumei de 4.000.000 lei ce se va contracta de la una dintre instituțiile bancare din România, credit ce urmează a fi garantat cu cesiune asupra tuturor creanțelor rezultate din relația comercială încheiată. 3. Aprobarea unui credit de nevoi temporare, garantat cu documente necertificate (instrumente de plată după cum urmează: bilete la ordin, CEC - uri și/sau facturi) cu un plafon de 5.000.000 lei, ce se va contracta de la una dintre instituțiile financiare bancare din România, credit ce urmează a fi garantat cu ipoteca mobilă asupra încasărilor și soldului contului curent și a subconturilor deschise la banca și Bilet la ordin emis de societatea beneficiară a creditului în favoarea băncii, stipulat fara protest. 4. Contractarea unui credit pe termen scurt/mediu în suma de maxim 3.000.000 lei în vederea finanțării unor contracte comerciale, de la una dintre instituțiile financiare bancare din România, credit ce urmează a fi garantat cu cesionarea contractelor în cauză. 5. Aprobarea majorării plafonului facilității de credit pentru emitere de scrisori de garanție bancară de la nivelul actual de 3.200.000 lei la maxim 6.500.000 lei. Garantarea majorării plafonului se va

efectua cu cash colateral constituit asupra contului societății și terților în suma ce se va negocia cu banca, diferența urmând a fi garantat cu garanții mobiliare, imobiliare, de orice natură ale imprumutatului și a oricărui terti, garanții care să acopere majorarea plafonului în cauză, ce urmează a se acorda de orice banca finanțatoare, agreata de beneficiari. 6. Completarea obiectului secundar de activitate al societății cu codul CAEN: 2561 "Tratarea și acoperirea metalelor". 7. Aprobarea datei de 09.10.2020 ca data de înregistrare, respectiv de identificare a acționarilor asupra cărora se resfrand efectele hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, în conformitate cu dispozițiile art. 86 din Legea 24/2017 privind emiterii de instrumente financiare și operațiuni de piață. 8. Aprobarea datei de 08.10.2020 ca ex-data, respectiv data anterioară datei de înregistrare la care instrumentele financiare obiect al hotărârilor se tranzacționează fara drepturile care deriva din hotărâri, în conformitate cu prevederile din Regulamentul ASF nr. 5/2018. Acționarii care dețin cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul în cel mult 15 zile de la data publicării convocării să introducă puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale și să prezinte proiecte de hotărâre aferente noilor puncte. Acționarii își pot exercita aceste drepturi în scris prin servicii de curierat sau mijloace electronice. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii se vor putea prezenta personal la adunarea generală, își vor putea numi un reprezentant sau vor putea vota prin corespondență. Reprezentarea acționarilor se poate face și prin alte persoane decât acționarii cu excepția administratorilor, pe baza de procuri speciale care se vor depune în original la sediul societății până la data de 21.04.2020 inclusiv. În același termen buletinele de vot prin corespondență, completate și semnate de acționari, se vor depune la sediul societății personal sau prin posta, recomandat cu confirmare de primire pe care să fie trecută adresa expeditorului. Materialele și proiectele de hotărâre pentru fiecare punct de pe ordinea de zi ce necesită aprobarea adunării generale a acționarilor, formularele de vot prin corespondență și de procuri speciale vor putea fi consultate la sediul societății sau pe site-ul societății la adresa www.comrepsa.ro, începând cu data de 17.03.2020. În situația în care la prima convocare nu se intrunesc condițiile de convocare necesare, se convoacă o nouă A.G.E.A. în același loc, pe data de 24.04.2020 ora 11.00 cu aceeași ordine de zi. Relații suplimentare se pot obține la tel. 0244.513.145, 0726.111.916 sau la sediul societății.

● Consiliul de Administrație al societății COMREP SA cu sediul în Ploiești str. Gh. Gr. Cantacuzino nr. 32, jud. Prahova, înmatriculat la ORC Prahova sub nr. J29/127/1991, având C.I.F.-ul 1345008, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1991, republicată, cu modificările ulterioare, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor a Societății COMREP S.A. pentru data de

23.04.2020 ora 10.00 la sediul societății, pentru toți acționarii înscrși în Registrul Consolidat al Acționarilor la sfârșitul zilei de 10.04.2020, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicată. Ordinea de zi va fi următoarea: Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare aferente exercitiului financiar 2019 pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și auditorul financiar. 1. Aprobarea modului de repartizare a profitului net realizat în anul 2019, astfel: 53 081,41 lei, integral, la surse proprii de finanțare. 2. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor pentru exercitiul financiar 2019. 3. Prezentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020. 4. Aprobarea programului de investiții pentru anul 2020. 5. Aprobarea datei de 09.10.2020 ca data de înregistrare, respectiv de identificare a acționarilor asupra cărora se rasfrang efectele hotărârilor Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, din 23.04.2020 în conformitate cu dispozițiile art. 86 din Legea nr. 24/2017 privind emiterii de instrumente financiare și operațiuni de piață. 6. Aprobarea datei de 08.10.2020 ca ex-data, respectiv data anterioară datei de înregistrare la care instrumentele financiare obiect al hotărârilor se tranzacționează fara drepturile care deriva din hotărâri, în conformitate cu prevederile din Regulamentul ASF nr. 5/2018. Acționarii care dețin cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul în cel mult 15 zile de la data publicării convocării să introducă puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale și să prezinte proiecte de hotărâre aferente noilor puncte. Acționarii își pot exercita aceste drepturi în scris prin servicii de curierat sau mijloace electronice. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii se vor putea prezenta personal la adunarea generală, își vor putea numi un reprezentant sau vor putea vota prin corespondență. Reprezentarea acționarilor se poate face și prin alte persoane decât acționarii cu excepția administratorilor, pe baza de procuri speciale care se vor depune în original la sediul societății până la data de 21.04.2020 inclusiv. În același termen buletinele de vot prin corespondență, completate și semnate de acționari, se vor depune la sediul societății personal sau prin posta, recomandat cu confirmare de primire pe care să fie trecută adresa expeditorului. Materialele și proiectele de hotărâre pentru fiecare punct de pe ordinea de zi ce necesită aprobarea adunării generale a acționarilor, formularele de vot prin corespondență și de procuri speciale vor putea fi consultate la sediul societății sau pe site-ul societății la adresa www.comrepsa.ro, începând cu data de 17.03.2020. În situația în care la prima convocare nu se intrunesc condițiile de convocare necesare, se convoacă o nouă A.G.O.A. în același loc, pe data de 24.04.2020 ora 10.00 cu aceeași ordine de zi. Relații suplimentare se pot obține la tel. 0244.513.145, 0726.111.916 sau la sediul societății.

● Consiliul de Administrație al Minexfor SA cu sediul în Deva, str. Titu Maiorescu, nr.2, jud. Hunedoara, înregis-

trată de ORC Deva sub nr. J20/43/1991, CUI:2114206, (denumită în continuare „Societatea”) convoacă în conformitate cu prevederile art.117 din Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului Constitutiv al Societății, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor în data de 29.04.2020, ora 11.00, în str. Titu Maiorescu, nr.2, Deva, jud. Hunedoara. În cazul în care Adunarea nu se întrunește legal și statutar în data menționată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se va organiza în data de 30.04.2020 la aceeași oră și în același loc. Au dreptul să participe și să voteze în cadrul adunării generale toți acționarii înregistrați în evidențele Societății în registrul acționarilor și în evidențele Oficiului Registrului Comerțului, la sfârșitul zilei de 16.04.2020 considerată, în conformitate cu prevederile art.123 alin. (2) din Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, drept Dată de Referință pentru ținerea Adunării. Ordinea de zi pentru Adunarea Generală Ordinară: 1. Aprobarea situațiilor financiare anuale, bilanțul contabil și a contului de profit și pierdere, întocmite la data de 31.12.2019, pe baza raportului de activitate al administratorilor și a raportului întocmit de auditor. 2. Descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație privind activitatea anului 2019. 3. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020. 4. Aprobarea programului de activitate și investiții pentru anul 2020. 5. Confirmarea membrilor Consiliului de Administrație. 6. Ratificarea Hotărârilor Consiliului de Administrație de la precedentă AGOA până la data de 29.04.2020. 7. Aprobarea datei de 15.05.2020 ca data de înregistrare în conformitate cu prevederile art.86 al Legii nr.24/2017. 8. Aprobarea împuternicirii, cu posibilitate de substituție, a doamnei Stan Mariana pentru a redacta și semna hotărârea AGOA adoptată, și să efectueze orice formalități necesare pentru a menționa înregistra hotărârea la Oficiul Registrului Comerțului și pentru publicare hotărârii în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. La ședință pot participa toți acționarii care figurează în Registrul Acționarilor, la data de referință 16.04.2020, personal (pe baza actului de identitate) sau prin reprezentare, fie de către un alt acționar, fie o persoană care nu are calitatea de acționar, cu excepția administratorilor în baza unei împuterniciri speciale sau generale de reprezentare, iar acționarii persoane juridice prin reprezentantul legal sau persoana căreia i s-a acordat competența de reprezentare (mandat, împuternicire). Persoana fizică ce reprezintă societatea trebuie să aiba asupra sa certificatul constatator al societății ce o reprezintă, nu mai vechi de 30 de zile. Procurile de reprezentare vor fi depuse în original cu 48 de ore înainte de data stabilită pentru adunare, sub sancțiunea pierderii exercitiului dreptului de vot în adunare. Procurile vor fi reținute de Societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al ședinței adunării. Acționarii înregistrați la data de referință au posibilitatea de a vota

punctele înscrse pe ordinea de zi și prin corespondență, formularul de vot prin corespondență completat și semnat corespunzător va fi transmis în plic închis la sediul societății până la cel tarziu 27.04.2020, ora 15.00, însoțit de copia actului de identitate (în cazul acționarilor persoane fizice) sau a Certificatului constatator (în cazul persoanelor juridice). Materialele de ședință pot fi consultate la sediul Societății, în zilele de luni-vineri în intervalul orar 10.00-15.00 începând cu data publicării prezentului convocator în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Începând cu aceeași dată acționarii interesați pot solicita transmiterea procurilor speciale și buletinelor de vot prin corespondență. Informațiile suplimentare precum și solicitările se pot obține/transmite și email: office@minexfor.ro.

LICITAȚII

● Direcția Silvică Sălaj, cu sediul în Zalău, str. Tipografilor nr.1, vinde prin licitație publică deschisă cu strigare următoarele mijloace fixe casate: Nr. crt. / Denumirea mijloc fix / Cod clasificare / Nr. inventar / Anul punerii în funcțiune / Unitatea în care se afla / Valoarea de începere a licitației lei fara TVA / Valoarea garanției de participare minim 10% lei fara TVA. 1 / Fierastrau panglica FP 10 / 2.1.8.4 / 406663 / 2010 / Almas / 180 / 18. 2 / Motosapa RK 02B / 2.1.8.7 / 3543015 / 2005 / Ileanda / 571 / 57. 3 / Motocoasa FS 300 / 2.1.8.7 / 354303 / 2004 / Ileanda / 3.6 / 1 / 4 / IFRON / 2.1.1.8 / 5540686 / 1994 / Jibou / 2000 / 1000. 5 / Pompa-012-SHE-50X / 2.1.8.7 / 3543016 / 2005 / Ileanda / 600 / 60. 6 / Tractor U650 / 2.3.2.2.5 / 3001983 / 1985 / Ileanda / 7500 / 2500. Licitația publică cu strigare se va desfășura la data de 26.03.2020, ora 11:00, la sediul Direcției Silvice Sălaj, str. Tipografilor, nr. 1, loc Zalău, jud. Sălaj. Caietul de sarcini al licitației, poate fi achiziționat de la sediul direcției silvice, contra sumei de 25 lei. Documentele de participare la licitație pot fi depuse până la data de 25.03.2020 ora 16:00. Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0260631170, persoană de contact ing. Muresan Vlad.

PIERDERI

● Aeroclubul României declară pierdut Certificat de Înmatriculare pentru planorul IS28B2, YR-290, SN 55, an fab.1977.

● Pierdut Registre de evidență a intrărilor și ieșirilor de material lemnoșcherestea cu seriile 2078201- 2078250 și 830151- 830200 emise de SC ANDEMA SRL Tulcea pe numele SC ROMTIL Forest SRL cu sediul în oraș Isaccea str. Câmpia Libertății nr. 117, jud. Tulcea. Se declară nule.

● Pierdut Certificat de înregistrare Seria B NR. 132043788 și Certificat Constatator nr. 16445/14.05.2009, eliberate de ONRC Tulcea pe SC LILMARSIM SRL cu sediul com. Turcoaia, jud Tulcea, CIF 16859783, J36/391/2004. Se declară nule.