

Joi, 26 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
Simplu, nu?

OFERTE SERVICIU

● SC Expert Autentic Instal angajează montator pentru uși de garaj, automatizări, rulouri pentru ferestre. Activitatea va fi în jud. Prahova și împrejurimi, maxim 100 km. Pentru informații, tel. 0724.560.075 sau email: expertautentic@gmail.com

● S.C. IPD IMEX S.R.L. angajează muncitori calificați și necalificați în construcții. Pentru mai multe detalii, vă rog sunați la nr.de telefon: 0744.639.012.

● S.C. WELL PLAST S.R.L. angajează muncitori calificați și necalificați în construcții. Pentru mai multe detalii, vă rog sunați la nr.de telefon: 0747.036.510.

● U.M. 01915 Cristian, din Ministerul Apărării Naționale, amână susținerea probei scrise din data de 27.03.2020 și probei interviu din data de 02.04.2020 din cadrul concursului pentru ocuparea postului vacant de Contabil șef, gr.II, la date ulterioare, până la data ridicării stării de urgență pe teritoriul României și a tuturor restricțiilor impuse pentru prevenirea răspândirii COVID-19. Menționăm că anunțul de organizare a concursului a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 225/05.03.2020. Persoana de contact Rusei Valentin- secretar comisie de concurs, telefon 0368/001.026, 0268/257.172.

● Complexul Sportiv Național „Lascăr Pană”, cu sediul în Baia Mare, bd.Unirii nr.14A, județul Maramureș, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante, conform H.G. nr. 286/2011 după cum urmează: Serviciu Cazare, Alimentație -Muncitor necalificat -1 post -îngrijire spații baze sportive, minim 5 ani vechime în muncă. Desfășurarea concursului va avea loc la sediul Complexului Sportiv Național Lascăr Pană din Bd.Unirii nr.14 A, Baia Mare, județul Maramureș, astfel: -în data de 27 aprilie 2020, ora 09.00 -proba practică; -în data de 29 aprilie 2020, ora 10.00 -proba interviu. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anun-

țului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Complexului Sportiv Național Lascăr Pană. Informații suplimentare se pot obține la sediul Complexului Sportiv Național Lascăr Pană din Baia Mare, bd.Unirii nr.14A, județul Maramureș sau la tel.: 0362.108.100.

CITAȚII

● Paratul Niculita Cristinel-Daniel cu domiciliul în Str.Columnei, Nr.4, Iasi, Jud.Iasi, este citat la Judecătoria Iasi în dosar nr.26135/245/2019, termen 14.04.2020, Camera Sala 4, Complet c17, cerere de valoare redusa, în proces cu E.ON Gaz Furnizare SA.

● Toți cei interesați a face opoziție la dobândirea dreptului de proprietate prin uzucapiune de către Pandrea Ioan și Pandrea Lenuța, asupra imobilului situat în sat Holbav, nr.158, județul Brașov, CF100659 Holbav, nr. top 198/2, teren de 112mp și casa neînscrisă, sunt chemați la Judecătoria Zărnești la data de 04.06.2020, ora 9.00, C14- civil, sala 2, dosar nr.2871/338/2019.

DIVERSE

● SC Supercom SA, cu sediul social în Str.Gherghiței, nr.23C, sector 2, Mun. București, titular al planului /programului „Construire complex industrial integrat pentru tratarea deșeurilor”, în Jud.Ifov, comuna Găneasa, sat Șindrilița, T4, P20, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru planul/programul menționat și declanșarea etapei de încadrare. Prima versiune a planului/programului poate fi consultată la sediul Agenției Regionale pentru Protecția Mediului București din Aleea Lacul Morii nr.1, sector 6, de luni până vineri între 9.00-12.00. Observații /comentarii și sugestii se primesc în scris la sediul A.R.P.M.B., în termen de 15 zile de la data publicării anunțului.

● SC La Feroneria & Accesoria SRL, cu sediul social în Municipiul Arad, Str. Banu Maracine, nr.27-29, bl. 21C, ET. 3, AP.7, CUI 27824322, J02/905/2010, tel 0748/515.337, dorește sa obtina autorizatie de mediu pentru punctul de lucru din Arad, str. Felea-



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
 Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
 Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



ANUNȚ ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ (RELUARE)

- Informații generale privind autoritatea contractantă, precum denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact: Municipiul Craiova, codul fiscal 4417214, strada A.I. Cuza nr. 7, Craiova, Dolj, telefon 0251/416235, fax 0251/411561, e-mail consiliulocal@primariacraiova.ro, persoana de contact: Marta Stelian.
- Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: Obiectul închirierii prin licitație publică (reluare), pe o perioadă de 15 ani, îl constituie Hotelul și Restaurantul, ce aparțin domeniului public al Municipiului Craiova, situate în incinta “Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal”, B-dul Ilie Balaci nr. 8.
- Informații privind documentația de atribuire: Documentația de Atribuire și Caietul de Sarcini se pot ridica de la sediul Primăriei Municipiului Craiova, str. A.I. Cuza nr. 1, etaj 3, camera 304, Serviciul Patrimoniu, telefon 0251/411008.
 - Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: Documentația de atribuire și caietul de sarcini se pun la dispoziția oricărei persoane interesate, care a depus o cerere la Registratura Primăriei Municipiului Craiova, cu sediul în Municipiul Craiova, str. A.I. Cuza nr. 7, județul Dolj.
 - Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Documentația de atribuire, inclusiv caietul de sarcini se pot ridica de la sediul din str. A.I. Cuza nr. 1, Serviciul Patrimoniu, etaj 3, camera 304, cu prezentarea xerocopiei cererii înregistrate la Registratura Primăriei Municipiului Craiova.
 - Costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ: costul unui exemplar al documentației de atribuire inclusiv caietul de sarcini este de 100 lei și poate fi achitat în numerar la casieria Primăriei Municipiului Craiova.
 - Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 06.04.2020.
- Informații privind ofertele:
 - Data limită pentru depunerea ofertelor: 14.04.2020, ora 9:45.
 - Adresa la care trebuie depuse ofertele: sediul Primăriei Municipiului Craiova din Craiova, str. A.I. Cuza nr. 7, la registratura Primăriei.
 - Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 (unu).
- Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 14.04.2020, ora 10:00 la sediul Primăriei Municipiului Craiova, str. A.I. Cuza nr. 7.
- Instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Dolj, str. Brestei nr. 12, telefon/fax 0251/418612, fax 410140, e-mail: inregistraredosare.dj@just.ro.
- Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.03.2020.

cului nr.1, ap. 15/14, jud. Arad, unde dorește sa desfășoare activitatea de “Taierea și rindeluirea lemnului” CAEN 1610; “Fabricarea de mobila pentru birouri și magazine” CAEN 3101; “Fabricarea de mobila n.c.a.” CAEN 3109, având ca principalele faze ale procesului tehnologic: aprovizionarea cu materii prime, debitarea materialelor, fabricarea corpurilor de mobilier etc. Masurile de protecție a factorilor de mediu sunt: Apa: retea, Aer: filter, Sol: Platforma betonată, Gestionearea deșeurilor: Pubele. Observațiile publicului formulate în scris/informațiile privind potențialul impact

asupra mediului se depun/pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Arad, Splaiul Muresului FN, COD 310132, telefon 0257/280.331 fax 0257/284.767, în timp de 10 zile lucrătoare după data publicării prezentului anunț.

● Dancor Rotunda- Cooperativa Agricola, titular al proiectului “ÎNFIINȚARE SILOZURI DE CEREALE ȘI FNC”, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Olt, în cadrul procedurii de evaluare a impactului

asupra mediului, pentru proiectul: “ÎNFIINȚARE SILOZURI DE CEREALE ȘI FNC”, propus a fi amplasat în extravilanul comunei Redea, nr. cadastral 51014, județul Olt. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Olt din Slatina, str. Ion Moroșanu, nr.3, județul Olt, în zilele de luni-vineri, între orele 8.00-14.00, precum și la următoarea adresă de internet: <http://apmot.anpm.ro>. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile

Primaria / Municipiul Alexandria, cu sediul în Municipiul Alexandria, strada Dunării, nr. 139, județul Teleorman anunța pe numita Ionita Domnita, cu ultimul domiciliu în Alexandria, sa se prezinte la Judecătoria Alexandria, în ziua de 08.04.2020, Complet C 3, ora 08:30, în calitate de parat, în proces cu Municipiul Alexandria-prin Primar, în calitate de reclamant, pretenții. (Dosar nr. 4436/740/2019).

Joi, 26 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

de la data publicării anunțului pe pagina de internet a APM Olt.

ADUNĂRI GENERALE

● Se convoacă Adunarea Generală a Uniunii Juriștilor din România pentru joi, 23 aprilie 2020, ora 12.00. În cazul nerealizării cvorumului în prima zi, se convoacă Adunarea Generală vineri, 24 aprilie 2020, ora 16.00, la sediul Uniunii Juriștilor din România (Bulevardul Magheru, nr. 22, sector 1, București). Accesul la lucrările adunării generale se face cu carnetul de membru vizat pe anul în curs.

● Convocator: Consiliul de Conducere al Fundației pentru Tineret a Municipiului București (FTMB) a hotărât reconvoacarea Adunării Generale Ordinare a Organizațiilor de/ pentru Tineret a FTMB din data de 08 Aprilie 2020 pentru data de 29 Aprilie 2020 orele 18:00, la sediul FTMB din București, Calea Șerban Vodă nr.213, sector 4- Tehnic Club, Ordinea de zi fiind cea publicată în ziarul Jurnalul Național și România Liberă din data de 09.03.2020. Reconvoacarea se impune ca urmare a situației de urgență decretată în data de 16 Martie 2020, precum și a hotărârilor ulterioare luate la nivel național de către Ministerul de Interne. În cazul în care la data și ora stabilite nu se întrunește cvorumul necesar, Adunarea Generală Ordinară a Organizațiilor de/ pentru Tineret a FTMB este reîntrunită în data de 30 Aprilie 2020, orele 18.00 la aceeași adresă și cu aceeași ordine de zi menționată în Convocatorul publicat în data de 09.03.2020. Organizațiile membre în Adunarea Generală a Organizațiilor de/ pentru Tineret a FTMB vor delega reprezentanți pentru participarea la ședința Adunării Generale, printr-un mandat scris ce va fi înaintat pentru înregistrare până la data prezentării pentru participarea la ședință. Relații suplimentare la tel.: 021/335.13.72; 021/410.70.72; 0752.190.705 -Roxana Elena Ionita-Secretar General FTMB; e-mail: office@ftmb.ro.

● Administratorul Unic al Societății GRÎUL S.A., având sediul în București, strada Irimicului nr.24, sector 2, înregistrată la ONRC sub nr. J40/487/1991, cod fiscal 426 (numită în continuare Societatea) Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății GRÎUL S.A. în data de 27.04.2020, ora 15:00 la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, pentru toți acționarii înscrși în Registrul Acționarilor ținut de Depozitarul Central S.A. București la sfârșitul zilei de 08.04.2020, considerată Dată de Referință pentru această adunare. În cazul în care la prima

convocare (data menționată mai sus) nu vor fi întrunite condițiile legale de cvorum, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se reconvoacă pentru data de 28.04.2020, ora 15:00 în același loc cu aceeași ordine de zi și Dată de Referință. Ordinea de Zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății este următoarea: 1. Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare ale Societății pentru exercițiul financiar 2019 în baza raportului administratorului unic al Societății și auditorului financiar. 2. Discutarea și aprobarea descărcării de gestiune pentru exercițiul financiar 2019 a domnului Simor Samuel-administrator unic al Societății. 3. Analiza și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru exercițiul financiar 2020. 4. Prezentarea adresei DETA 9752/09.12.2019 transmisă de ASF, discutarea situației economico-financiare a Societății și adoptarea măsurilor/ deciziilor ce se impun conform dispozițiilor legale în vigoare, respectiv dacă Societate trebuie sau nu dizolvată. 5. Pentru asigurarea capitalului de lucru și pentru investiții, discutarea aprobării majorării capitalului social al Societății cu suma de 3.000.000 (treimilioane) lei și stabilirea condițiilor în care se va realiza. 6. Aprobarea delegării către Administratorul Unic al Societății a exercițiului atribuției majorării capitalului social, în conformitate cu prevederile art.113 lit.f) și ale art.114 alin.(2) din Legea nr.31/1990, pentru ca, la expirarea perioadei de exercitare a dreptului de preferință, să constate numărul acțiunilor noi care au fost subscrise, să anuleze acțiunile rămase nesubscrise, să stabilească valoarea cu care se majorează capitalul social, să modifice Actul Constitutiv al Societății în conformitate cu noua valoare a capitalului social și cu noua structură a acționaratului acesteia, să efectueze formalitățile necesare la instituțiile competente în vederea înregistrării majorării de capital social. 7. Aprobarea/ ratificarea unor Contracte de prestări de servicii. 8. Diverse. 9. Aprobarea ca dată de înregistrare a zilei de 12.05.2020, în conformitate cu dispozițiile legale, și a datei de 11.05.2020 ca dată "ex date". 10. Aprobarea mandatului Administratorului Unic, domnul Simor Samuel, cu posibilitate de substituie, pentru a încheia și/sau semna în numele Societății și/sau al Acționarilor Societății hotărârea AGOA și pentru a efectua toate formalitățile legale pentru înregistrarea, publicitatea, raportarea, executarea și publicarea acesteia, precum și pentru a depune, prelua acte și semna în acest scop în numele Societății în relația cu R.A. Monitorul Oficial, Oficiul Registrului Comerțului, A.S.F., B.V.B., Depozitarul Central S.A., precum și în fața oricăror alte autorități în scopul implementării hotărârii

adoptate. *** La Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și își pot exercita dreptul la vot numai acționarii înregistrați în Registrul acționarilor la Data de Referință 08.04.2020, conform prevederilor legale și ale Actului Constitutiv, personal, prin reprezentant legal în cazul persoanelor juridice sau prin reprezentant pe bază de Procură specială ori pot vota prin corespondență. Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la AGOA este permis prin simpla probă a identității acestora făcută, în cazul acționarilor persoane fizice, cu actul de identitate și în cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate cu împuternicirea/ procura specială dată reprezentantului legal însoțită de actul de identitate al acestuia. În cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la Data de Referință, primită de la Depozitarul Central S.A. și actul de identitate al reprezentantului legal. În situația în care, Registrul Acționarilor la Data de Referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da împuternicire altor persoane. Acționarii, persoane fizice sau juridice, înregistrați la Data de Referință pot fi reprezentați în AGOA și prin alte persoane decât acționarii, pe baza unei Procuri/ Împuterniciri speciale. Pentru acest tip de vot trebuie utilizate formularele de Procură/ Împuternicire specială, care vor fi puse la dispoziție începând cu data de 09.04.2020, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 11:00-13:00 la punctul de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3 sau o împuternicire generală întocmită în conformitate cu prevederile Legii nr.24/2017 și ale Regulamentului ASF nr.5/2018. Acționarii vor completa și semna procurile/ împuternicirile speciale în trei exemplare originale: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru Societate. Exemplarul pentru Societate, completat și semnat, se depune personal sau se transmite: 1. Prin orice formă de curierat în original împreună cu documentele însoțitoare la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, astfel încât să poată fi înregistrat la Societate cel târziu cu 48 de ore ante-

rior AGOA, până la data de 24.04.2020, ora 10:00, sub sancțiunea pierderii dreptului de vot; 2. Prin e-mail, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa office.griul@gmail.com, cel târziu cu 48 de ore anterior AGOA, până la data de 24.04.2020, ora 10:00 sub sancțiunea pierderii dreptului de vot. Societatea va accepta o împuternicire generală pentru participarea și votarea în cadrul AGOA, dată de un acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin. (1) pct.20 din Legea 24/2017, sau unui avocat, fără a solicita alte documente suplimentare referitoare la respectivul acționar, dacă împuternicirea generală respectă prevederile art.92 alin.(13) din Legea 24/2017, este semnată de respectivul acționar și este însoțită de o declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea generală, din care să reiasă că: i. Împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului; ii. Împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul. Declarația dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin împuternicirea generală trebuie depusă la Societate, în original, semnată și după caz stampilată, o dată cu împuternicirea generală, cel târziu cu 48 de ore anterior AGOA, în cazul primei utilizări. Acționarii nu pot fi reprezentați în AGOA, pe baza unei împuterniciri generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art.92 alin. (15) din Legea 24/2017. Împuternicirile generale se depun la Societate cu 48 de ore înainte de AGOA, până la data de 24.04.2020, ora 10:00, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul, sub semnătura reprezentantului. Votul prin corespondență: Acționarii au posibilitatea de a vota prin corespondență anterior AGOA, prin utilizarea buletinelor de vot prin corespondență puse la dispoziție de Societate. Modelele formularelor de buletin de vot prin corespondență vor fi disponibile începând cu data de 09.04.2020, la cerere, în fiecare zi lucrătoare, între orele 11:00-13:00 la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr. 223, etaj 2, camera 1, sector 3. Sub sancțiunea pierderii dreptului de vot, buletinele de vot prin corespondență completate și semnate de acționari, împreună cu toate documentele însoțitoare, se transmit la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3,

pentru a fi înregistrate până la data de 24.04.2020, ora 10:00, astfel: (i) Prin orice formă de curierat- buletinul de vot prin corespondență, în original, pe suport de hârtie; (ii) Prin e-mail cu semnătura electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică la adresa office.griul@gmail.com. Buletinul de vot prin corespondență se transmite împreună cu următoarele documente: (i) În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de o copie a actului de identitate; (ii) În cazul acționarilor persoane juridice, trebuie să fie însoțit de documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central S.A., precum și copia actului de identitate al reprezentantului legal. În situația în care, Registrul Acționarilor la Data de Referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. În cazul în care, acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență, participă personal sau prin reprezentant la AGOA, votul exprimat prin corespondență va fi anulat. În acest caz va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la AGOA este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru valabilitatea votului aceasta va prezenta la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la AGOA. Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe Ordinea de Zi și de a face propuneri de Hotărâri pentru punctele existente sau propuse spre a fi incluse pe Ordinea de Zi. Potrivit dispozițiilor art.117 indice 1 alin.(1) din Legea nr.31/1990 și ale art.92 alin.(3) din Legea 24/2017, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Administratorului Unic al Societății introducerea unor puncte suplimentare pe Ordinea de Zi a AGOA și/sau prezentarea de proiecte de Hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe Ordinea de Zi a AGOA. Punctul/punctele solicitate a fi introduse pe Ordinea de Zi trebuie să fie însoțite de o justificare și/sau de un proiect de Hotărâre propus spre adoptare. Propunerile trebuie transmise și înregistrate la adresa punctului de lucru al societății Grîul S.A. din București,

Joi, 26 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Publică un anunț în doi timpi și trei mișcări!

▶ intră pe site-ul www.jurnalul.ro

▶ alege ziua apariției

▶ scrie textul

▶ plătește cu cardul

GATA!
 Simplu, nu?

Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în cel mult 15 zile de la data publicării convocării, în original, semnate și, după caz ștamplate de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora. Dreptul acționarilor de a adresa întrebări referitoare la Ordinea de Zi: Acționarii pot adresa întrebări Societății, printr-un înscris care va fi transmis și înregistrat la adresa punctului de lucru din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, sau prin email la adresa office.griul@gmail.com, până cel târziu la data de 22.04.2020, ora 10:00, în original, semnat și după caz, ștamplat de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora. Înscrisul cuprinzând întrebările trebuie să fie însoțit: (i) În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de o copie a actului de identitate; (ii) În cazul acționarilor persoane juridice, trebuie să fie însoțit de documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central S.A., precum și copia actului de identitate al reprezentantului legal. În situația în care, Registrul Acționarilor la Data de Referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data publicării convocatorului AGOA. Societatea va răspunde în cadrul lucrărilor AGOA. Documentele aferente AGOA. Începând cu data de 09.04.2020, în fiecare zi lucrătoare, între orele 11:00–13:00, convocatorul, textul integral al documentelor și materialele informative referitoare la punctele de pe Ordinea de Zi, proiectele de Hotărâri, procedura de vot și formularul de procură specială, buletinul de vot prin corespondență, vor putea fi consultate la punctul de lucru al societății GRÎUL S.A. din București, Șoseaua Mihai Bravu nr.223, etaj 2, camera 1, sector 3, în urma cererii acționarilor care înaintează o cerere scrisă în acest sens. Societatea GRÎUL S.A. prin administrator Simor Samuel.

● Consiliul de Administrație al BUCUR SA, în conformitate cu prevederile art.106, coroborate cu cele ale art. 77 alin. 1 și art. 92 alin. 1 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, art. 117 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, și ale Actului Constitutiv al Societății, CONVOACĂ Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor pentru data de 27.04.2020, ora 10.00, („AGOA”), și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Societății pentru data

de 27.04.2020, ora 11.00, („AGEA”), la adresa din Mun.București, Str.Vișinilor, nr.25, Sector 2, la care au dreptul de a participa și de a vota toți acționarii Societății înregistrați în Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru sfârșitul zilei de 18.04.2020, considerată dată de referință. În situația neîndeplinirii condițiilor legale și statutare de cvorum la data primei convocări, se convoacă câte o nouă adunare pentru data de 28.04.2020, la aceleași ore, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Data de referință pentru participarea la vot a acționarilor în cadrul celei de a doua convocări a AGOA și AGEA, este 18.04.2020. I. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea următoarea ORDINE DE ZI: 1. Prezentarea Raportului Administratorilor BUCUR SA privind activitatea desfășurată în anul 2019 și a Raportului auditorului financiar pentru anul 2019. Aprobarea situațiilor financiare anuale complete pentru anul 2019 (bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxului de trezorerie, politici și note explicative). 2. Aprobarea repartizării profitului aferent anului 2019, în sumă de 108.404Lei, pe următoarele destinații: a) rezerva legală- 5.420 Lei, b) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți- 102.984Lei. 3. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2019. 4. Alegerea membrilor Consiliului de Administrație al Bucur SA, pentru un mandat de 2 ani (2020-2022), urmare a expirării la finalul lunii aprilie 2020 a mandatului actualilor administratori, membri ai Consiliului de Administrație. Lista cuprinzând informațiile cu privire la numele, localitatea de domiciliu și pregătirea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administratori se va afla la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia, în condițiile legii. Acționarii pot face propuneri de candidaturi pentru funcția de administratori, până la data de 10.04.2020, inclusiv. 5. Împunerea unei persoane pentru negocierea și semnarea Contractelor de administrare din partea societății Bucur SA cu membrii Consiliului de Administrație. 6. Aprobarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar în curs, respectiv a primei de asigurare pentru răspundere civilă profesională, precum și a oricăror alte avantaje acordate în conformitate cu prevederile art.153 indice 18 din Legea 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare. 7. Aprobarea numirii Auditorului financiar al Societății Bucur SA pentru o perioadă de 3 ani, respectiv 3 (trei) exerciții financiare (2020, 2021, 2022). Manda-

țarea Directorului General să negocieze și să semneze cu Societatea de audit Contractul de prestări servicii de audit financiar. 8. Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020. 9. Aprobarea Planului de investiții și reparații pentru anul 2020. 10. Aprobarea mandatării dlui Mihoci Claudiu Lucian Dumitru, să efectueze toate demersurile legale și să semneze toate actele necesare privind îndeplinirea formalităților de publicitate a prezentelor Hotărâri la ORCTB, respectiv Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. 11. Aprobarea datei de 14.05.2020 ca dată de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii AGOA. Aprobarea datei de 13.05.2020 ca data „ex date”, în conformitate cu prevederile art.2, alin.2, lit.I) din Regulamentul ASF nr. 5/2018. II. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea următoarea ORDINE DE ZI: 1. Aprobarea /Confirmarea „Contractului de constituire a unui drept de suprafață în vederea edificării unui ansamblu imobiliar Bilateral de Schimb”, („Contractul”), încheiat între Societatea Bucur SA, în calitate de „Proprietar”, și Societatea Novum Business Invest SRL, în calitate de „Investitor/Titular Drept de Suprafață”, în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr.04/13.02.2020, autentificat sub nr. 127/14.02.2020 de Biroul Individual Notarial „ACCEPTER”, prin notar public Mitrea Dorina, prin care părțile au stabilit următoarele: a. suplimentar operațiunilor de dezmembrare a Terenului în suprafață de 41.494mp, în Teren Tinta 1 și Teren Tinta 2, în suprafață totală de aproximativ 27.000mp, pe care va fi edificat ansamblul imobiliar, Bucur SA va efectua și dezmembrarea părții de teren necesară realizării accesului în condiții optime de la calea publică (B-dul.Timișoara) la Terenul Tinta 1 și Terenul Tinta 2, pe care va fi edificat ansamblul imobiliar, denumită „Calea de Acces”; b. restrângerea dreptului de suprafață ca urmare a operațiunilor de dezmembrare de mai sus, sens în care orice referire din Contract la Terenul în suprafață de 41.494mp va avea în vedere suprafața de teren formată din Teren Tinta 1 și Teren Tinta 2, în suprafață de aproximativ 27.000 mp; c. constituirea, cu titlu gratuit, de către Bucur SA, în favoarea Novum Business Invest, a unui drept de servitute de trecere neexclusiv, pietonală și/sau auto, pe deasupra sau pe sub „Calea de Acces” (Fond Aservit) pentru exploatarea Terenului Tinta 1 și Terenului Tinta 2 și a Construcției care se va edifica pe acestea (Fond Dominant); 3. Aprobarea datei de 14.05.2020 ca dată de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii AGEA. Aprobarea datei de 13.05.2020 ca dată „ex date”, în conformitate cu prevederile art.2, alin.2, lit.I) din Regulamentul ASF nr.

părți determinate din Construcție, în suprafața totală de 18.500mp din Suprafața Construită Desfășurată a Construcției, din care suprafața utilă nu va putea fi mai mică de 13.950mp cu balcoanele incluse, la care se adaugă câte un loc de parcare pentru fiecare Imobil Apartament/Rezidențial; ii. Iar Bucur SA va transfera Novum Business Invest SRL dreptul de proprietate exclusivă asupra suprafeței de teren de aproximativ 27.000 mp, pe care va fi edificată Construcția, rezultată în urma operațiunilor de dezmembrare prevăzute la lit.b) de mai sus, reprezentată de Terenul Tinta 1 și Terenul Tinta 2, cu excepția cotelor părți din Terenul Tinta 1 și Terenul Tinta 2 aferente imobilelor care revin în proprietatea de Bucur SA. 2. Aprobarea /Confirmarea „Actului Adițional la Contractul de constituire a unui drept de suprafață în vederea edificării unui ansamblu imobiliar și la Promisiune Bilaterală de Schimb” („Actul Adițional”) încheiat între Societatea Bucur SA, în calitate de „Proprietar”, și Societatea Novum Business Invest SRL, în calitate de „Investitor/Titular Drept de Suprafață”, în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 05/13.02.2020, autentificat sub nr.128/14.02.2020 de Biroul Individual Notarial „ACCEPTER”, prin notar public Mitrea Dorina, prin care părțile au stabilit următoarele: a. suplimentar operațiunilor de dezmembrare a Terenului în suprafață de 41.494mp, în Teren Tinta 1 și Teren Tinta 2, în suprafață totală de aproximativ 27.000mp, pe care va fi edificat ansamblul imobiliar, Bucur SA va efectua și dezmembrarea părții de teren necesară realizării accesului în condiții optime de la calea publică (B-dul.Timișoara) la Terenul Tinta 1 și Terenul Tinta 2, pe care va fi edificat ansamblul imobiliar, denumită „Calea de Acces”; b. restrângerea dreptului de suprafață ca urmare a operațiunilor de dezmembrare de mai sus, sens în care orice referire din Contract la Terenul în suprafață de 41.494mp va avea în vedere suprafața de teren formată din Teren Tinta 1 și Teren Tinta 2, în suprafață de aproximativ 27.000 mp; c. constituirea, cu titlu gratuit, de către Bucur SA, în favoarea Novum Business Invest, a unui drept de servitute de trecere neexclusiv, pietonală și/sau auto, pe deasupra sau pe sub „Calea de Acces” (Fond Aservit) pentru exploatarea Terenului Tinta 1 și Terenului Tinta 2 și a Construcției care se va edifica pe acestea (Fond Dominant); 3. Aprobarea datei de 14.05.2020 ca dată de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii AGEA. Aprobarea datei de 13.05.2020 ca dată „ex date”, în conformitate cu prevederile art.2, alin.2, lit.I) din Regulamentul ASF nr.

5/2018. La Adunările Generale ale Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze acționarii Societății înregistrați la sfârșitul zilei de 18.04.2020, considerată dată de referință, în Registrul Acționarilor ținut de „DEPOZITARUL CENTRAL SA”. Acționarii reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul: a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală; și b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute la lit.a) și b), în scris, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocatorului în Monitorul Oficial, respectiv până la data de 10.04.2020, inclusiv. Cererile întocmite în vederea exercitării drepturilor mai sus menționate vor cuprinde în mod obligatoriu, după caz, mențiunea scrisă clar cu majuscule: „PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ/EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR DIN DATA DE 27/28.04.2020”, și vor fi transmise: 1. prin poștă sau curierat, la adresa BUCUR SA din București, Str. Vișinilor, nr. 25, sector 2, în original; 2. prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa: office@bucurcom.ro, în format .pdf, având încorporat, atașat sau asociat logic semnătura electronică extinsă a acționarului solicitant, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr.455/2001. Pentru ca propunerile de completare a ordinii de zi să fie considerate valabile este obligatoriu ca acestea să fie însoțite de: i. dovada calității de acționar în original (extras de cont emis de Depozitarul Central cu cel mult 48 de ore anterior depunerii cererii) precum și de ii. documentația relevantă din care să reiese calitatea de reprezentant legal al semnatarului cererii acționarului/acționarilor solicitant/i, conform următoarelor reguli de identificare: a) pentru acționarii persoane fizice este necesară copia actului de identitate, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă). În cazul acționarilor persoane fizice fără capacitate legală de exercițiu vor fi prezentate: copia actului de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal și copia actului care dovedește calitatea de reprezentant legal, ambele certificate prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătura olografă a reprezentantului legal; b) pentru acționarii persoane juridice române: i. copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea

Joi, 26 martie 2020

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021 / 208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

☒ Oferte serviciu
☒ Vânzări
☒ Pierderi
☒ Licitații
☒ Diverse

„conform cu originalul”, urmată de semnătură olografă a reprezentantului legal); ii.calitatea de reprezentant legal va fi verificată în lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică română, identificarea poate fi făcută în baza unui certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, în original sau copie conformă cu originalul, sau în baza oricărui alt document cu rol similar, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate română competentă. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării; c) pentru acționarii persoane juridice străine: i. copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătură olografă); ii. calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice străine va fi verificată în lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoană juridică străină, identificarea poate fi făcută în baza unui document cu rol similar certificatului constatator emis de Registrul Comerțului, în original sau în copie conformă cu originalul, prin menționarea „conform cu originalul” în limba engleză, urmată de semnătură olografă, emis de către autoritatea competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal trebuie să fie emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării; d) pentru acționarii de tipul organismelor fără personalitate juridică: i.copie act de identitate al reprezentantului legal, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătură olografă); ii.calitatea de reprezentant legal va fi verificată în lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință. În cazul în care informațiile din lista acționarilor întocmită de Depozitarul Central pentru data de referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului de tipul entităților fără personalitate juridică, această calitate poate fi dovedită pe baza altor documente care atestă calitatea de reprezentant legal, emise de autoritatea competentă sau orice alt document care atestă atare calitate, în

conformitate cu prevederile legale. În situația în care cererea este semnată de un mandatar al acționarului, altul decât reprezentantul legal, se vor depune și următoarele documente: -actul prin care a fost mandatat/împuternicit în acest sens, în original sau copie certificată cu mențiunea „conform cu originalul”; -copia actului de identitate al mandatului/împuternicitului, certificată conform cu originalul (prin menționarea „conform cu originalul”, urmată de semnătură olografă). Toate documentele prezentate într-o limbă străină, cu excepția documentelor de identitate, vor fi însoțite de traducerea acestora realizată de către un traducător autorizat, și trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute de legea română pentru a fi recunoscute. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale, până la cel târziu la data de 24.04.2020, ora 9.00. Întrebările vor fi transmise, în scris, prin una din modalitățile prevăzute mai sus (poștă, curierat, email). Societatea are obligația de a răspunde la întrebările adresate de acționari. Dreptul de a pune întrebări și obligația de a răspunde sunt condiționate de posibilitatea de identificare a acționarilor, conform regulilor de identificare prezentate mai sus, de buna desfășurare și pregătire a adunării generale și de protejarea confidențialității și a intereselor comerciale ale societății. Societatea poate formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut. Se consideră că un răspuns este dat dacă informația pertinentă este disponibilă pe pagina de internet a societății, în format întrebare-răspuns. Materialele informative, formularele de împuternicire specială, buletinele de vot prin corespondență, proiectele de hotărâri ale adunării, precum și Procedura privind exercitarea dreptului de vot vor fi puse la dispoziția acționarilor cu cel puțin 30 de zile înaintea datei adunării generale, conform art.188 alin.1 din Regulamentul ASF 5/2018. Documentele mai sus menționate vor fi puse la dispoziția acționarilor la sediul societății din București, Str.Vișinilor, nr.25, Sector 2, în fiecare zi, de luni până vineri, între orele 09.00-16.00, respectiv pot fi consultate /descărcate și de pe pagina de internet a societății: www.bucurcom.ro, secțiunea Acționariat-Documente. Acționarii pot solicita, în scris, copii ale acestor documente, contra unei sume de 0,1 Lei/pagina. Exercițarea acestui drept se va face cu respectarea modalităților de transmitere și a procedurii de identificare a acționarilor menționate. Acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință pot participa și vota în cadrul Adunării generale ordinare direct sau pot fi reprezentați și prin alte persoane decât acționarii,

în conformitate cu prevederile art.92 alin.10-13 din Legea 24/2017, respectiv își pot exercita votul prin corespondență. Accesul acționarilor persoane fizice îndreptățiți să participe la Adunare este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută cu actul de identitate, prezentat în original. Acționarii persoane juridice, entitățile fără personalitate juridică, precum și persoanele fizice fără capacitate de exercițiu participă la adunare prin reprezentantul legal, în baza documentelor atestând calitatea de reprezentant legal, conform regulilor de identificare prezentate mai sus. Acționarii pot fi reprezentați în adunarea generală pe baza unei împuterniciri speciale sau generale. Împuternicirea specială poate fi acordată oricărei persoane pentru reprezentare într-o singură adunare generală și conține instrucțiuni specifice de vot din partea acționarului emitent, cu precizarea clară a opțiunii de vot pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a adunării generale. În această situație, prevederile art. 125 alin. (5) din Legea nr. 31/1990 nu sunt aplicabile. În situația discutării în cadrul adunării generale a acționarilor, în conformitate cu prevederile legale, a unor puncte neincluse pe ordinea de zi publicată, împuternicitul poate vota pe marginea acestora conform interesului acționarului reprezentat. Formularul de împuternicire specială va fi completat în 3 (trei) exemplare: unul dintre exemplare va fi depus la sediul societății sau transmis, prin poștă, curier sau electronic, însoțite de semnătura electronică extinsă la adresa de mail: www.office@bucurcom.ro, până la cel mai târziu la data de 24.04.2020, ora 9.00, un exemplar va fi înmănat împuternicitului și al treilea exemplar va rămâne la acționarul reprezentat. Formularul de împuternicire specială va fi depus personal la sediul societății, în scopul verificării identității. În cazul acționarilor fără capacitate de exercițiu, formularul de împuternicire specială este semnat de către reprezentantul legal al acestora. Identificarea reprezentantului persoană fizică se va face în baza actului de identitate, iar a reprezentantului legal al persoanei juridice în baza documentului atestând această calitate, conform regulilor de identificare. Acționarii pot acorda o împuternicire generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși 3 ani, permițând reprezentantului său a vota în toate aspectele aflate în dezbaterile adunărilor generale ale acționarilor a uneia sau mai multor societăți identificate în împuternicire, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art. 2 alin. 1 pct. 20 din Legea nr. 24/2017, sau unui avocat. Împuter-

nicirile generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de adunare, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul verbal al adunării generale. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor pe baza unei împuterniciri generale de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile art. 92 alin. 15 din Legea 24/2017. Împuternicitul nu poate fi substituit de o altă persoană decât în cazul în care acest drept i-a fost conferit în mod expres de către acționar în împuternicire. În condițiile în care persoana împuternicită este o persoană juridică, aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane ce face parte din organul său de administrare sau conducere sau dintre angajații săi. Prevederile prezentului alineat nu afectează dreptul acționarului de a desemna prin împuternicire unul sau mai mulți împuterniciți supleanți, care să îi asigure reprezentarea în adunarea generală, în conformitate cu reglementările emise de ASF în aplicarea prezentelor dispoziții. Vor fi luate în considerare doar formularele de împuternicire depuse la sediul BUCUR SA, precum și notificările electronice de desemnare a reprezentanților, primite până la cel târziu 24.04.2020, ora 09.00. Acționarii pot vota în cadrul Adunării și prin corespondență. Buletinele de vot completate, semnate și după caz, ștampilate pot fi transmise la sediul Bucur SA prin una din metodele specificate în cadrul prezentului convocator, respectiv: 1.prin poștă sau curierat, transmise în plic care va avea mențiunea „vot prin corespondență AGOA / AGEA 27/28.04.2020” la adresa BUCUR SA din București, Str.Vișinilor, nr.25, sector 2; 2.prin e-mail, ca mijloc electronic, la adresa: office@bucurcom.ro, în format .pdf având încorporat, atașat sau asociat logic semnătura electronică extinsă a acționarului solicitant, cu respectarea condițiilor prevăzute de Legea nr. 455/2001. Buletinele de vot vor fi însoțite de documente care să permită identificarea acționarilor și a reprezentanților legali ai acestora cu respectarea regulilor de identificare specificate în cadrul prezentului convocator. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite până la data de 24.04.2020, ora 9.00. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la adunarea generală, votul prin corespondență exprimat pentru acea adunare generală este anulat și va fi luat în conside-

rare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunarea generală este alta decât cea care a semnat olograf/electronic buletinul de vot prin corespondență, atunci, pentru valabilitatea votului său, aceasta trebuie să prezintă la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență. Revocarea trebuie să fie semnată de acționar sau de reprezentantul care a semnat buletinul de vot prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea generală.

LICITAȚII

● CONPET S.A. achiziționează bunuri/ servicii/ lucrări conform Normelor Procedurale Interne de Achiziții, Revizia 3. În perioada 18 - 24.03.2020, s-au postat pe site-ul Conpet următoarele achiziții: 1) Achiziție sisteme de calcul de tip laptop și desktop și monitoare: 50 buc. Laptop, Docking Station și Monitor 23”, 50 buc. Sistem desktop și monitor 23” și 10 buc. Monitor 43”. 2) Achiziție Scanner 3D. 3) Livrare licențe arhivare email și file server. 4) Livrare licențe Autocad Civil 3D și Autocad Architecture cu subscripție 3 ani. 5) Servicii de întreținere, reparații și înlocuire de componente la sistemele tehnice de securitate instalate la Sediul Dispeceratul Central, Sediul Administrativ 2, Depozitul de materiale Inotești, Stațiile: Barăganu, Călăreți, Orlești, Poiana Lacului, Siliște, Icoana, Cartojani, Rampa Bărbătești, Depozit Bărbătești, Sediul Sectorului Constanța - Bărbăganu și Stația Constanța Sud. 6) Servicii de proiectare pentru realizarea obiectivului: Lot 1: „Înlocuire conductă Ø103/4” Lascăr Catargiu - Independența (nr. inv. 122406P/118536), țitei țară, pe tronsonul Capăt RK Lascăr Catargiu (2011) - magistrala irigații Independența, Ø103/4”, în lungime de aproximativ 3,5 km”; Lot 2: „Înlocuire conductă de țitei Ø8” + Ø6” Opișnești - Cireșu (nr. inventar 121268P/117974), țitei țară, pe tronsonul Lacul Sărat (vecinătatea loc. Batogu, jud. Brăila) - subtraversarea DJ 203 R (Cireșu - Batogu) diametru Ø8”, în lungime de aproximativ 3,5 km”; Lot 3: „Înlocuire conductă de țitei F1 8” Țicleni - Bărbătești, în punctul drum acces rezervor apă Primăria Bărbătești, aproximativ 200 m”.

PIERDERI

● Pierdut portofel acte pe care le declar nule: Carte identitate RT313114, Carnet șofer, Carte înmatriculare auto, Carnet membru auditor, Carnet membru experți contabili, Card sănătate. Cristescu Florica, tel. 0723209489.